

# Kommunal författningssamling

## Socialnämndens delegationsordning

<b>Diarienummer:</b>	SN-2026/00124
<b>Paragraf:</b>	§ 14
<b>Beslutsinstans:</b>	Socialnämnden
<b>Beslutsdatum:</b>	2026-03-25
<b>Informationsklassning:</b>	K2, R2, T2, S3
<b>Dokumentansvarig:</b>	Socialförvaltningens stab
<b>Giltighetstid:</b>	Fr.o.m. 2026-04-01
<b>Föregående diarienummer:</b>	SN-2025/00002
<b>Föregående beslutsdatum:</b>	2026-02-25
<b>Föregående beslutsinstans:</b>	Socialnämnden
<b>Föregående paragraf:</b>	§ 90

## Innehåll

Socialnämndens delegationsordning.....	3
Inledning.....	3
Vad är en delegationsordning.....	3
Förutsättningar för nämndens delegeringsrätt.....	3
Vad får inte delegeras?.....	3
Till vem får nämnden delegera?.....	7
Vidaredelegation.....	8
Delegats frånvaro.....	8
Delegationsbeslut eller verkställighet.....	8
Vad händer om jag fattar ett beslut utan delegation?.....	8
Kan jag som delegat bli av med min delegation och när ska jag överlämna delegerade ärenden till nämnden?.....	9
Om jävig delegat.....	9
Varför ska delegationsbeslut anmälas till nämnden?.....	9
Hur ska delegationsbesluten anmälas?.....	10
Undertecknande av delegationsbeslut m.m.....	10
Kommungemensamma ärendegrupper och avsnitt.....	10
Förkortningar.....	10
Författningar.....	10
Begrepp.....	11
Delegationsordning.....	12
1. Allmänna ärenden och rättsfrågor.....	12
2. Ekonomi.....	16
3. Inköp m.m.....	17
4. Socialnämnden som anställningsmyndighet.....	19
5. Dataskydd.....	21
6. Förtroendevalda.....	22
7. Ärenden enligt Socialtjänstlagen (2025:400).....	22
8. Ärenden enligt lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)..	38
9. Ärenden enligt lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende (LPB).....	42
10. Ärenden enligt lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).....	44
11. Ärenden enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och förordningen (1993:1090) om stöd och service till vissa funktionshindrade.....	45
12. Ärenden enligt föräldrabalken, namnlagen m.m.....	50
13. Beslut om ekonomiska ersättningar till familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer, avtal m.m.....	52
14. Ärenden om överklagan, prövningar, vissa yttranden och anmälningar m.m.....	54
15. Övriga ärenden.....	56
16. Ärenden enligt alkohollagen (2010:1622).....	59
17. Ärenden enligt lag (1982:636) om anordnande av visst automatspel.....	62
18. Ärenden enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter (LTLP).....	62
19. Ärenden enligt lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter (LTN).....	64
20. Ärenden enligt Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30).....	64
Verkställighet.....	65
21. Verkställighetsförteckning.....	65

# Socialnämndens delegationsordning

## Inledning

### Vad är en delegationsordning

En delegationsordning är en lista över de ärendegrupper där nämnden beslutat att delegera sin beslutanderätt. Syftet med delegationsordning är att avlasta nämnden vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till någon annan. Organisationen blir då mer effektiv genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Detta skapar också utrymme för mer behandling av principiellt viktiga ärenden och ärenden av större vikt i nämnden. Delegering är en nödvändighet för att den kommunala organisationen och förvaltningen ska kunna fungera på ett effektivt sätt.

Det är dock viktigt att poängtera att ansvaret för delegerade beslut inte följer med beslutanderätten vid delegering. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar och det är därför nämnden själv som är juridiskt ansvarig för de beslut som fattas av någon annan genom delegation.

### Förutsättningar för nämndens delegeringsrätt

Delegering inom en nämnd förutsätter alltid beslut i två led. Först måste fullmäktige i ett reglemente eller i ett särskilt beslut ha uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden eller ärendegrupper. Därefter kan nämnden om den vill besluta om delegering av denna beslutanderätt. Nämnden lämnar delegeringsuppdrag genom särskilt beslut eller genom att fatta beslut om en delegationsordning där beslutanderätten i olika ärenden överförs till delegater. Nämnden beslutar själv i vilka ärenden eller ärendegrupper beslutanderätten skall delegeras. Räckvidden för en nämnds delegeringsbefogenhet framgår av 6 kap 38 § KL (se nedan) som anger vilka ärendetyper som inte får delegeras.

### Vad får inte delegeras?

Enligt 6 kap. 38 § kommunallagen är det inte tillåtet för en nämnd att delegera beslutanderätten i följande typer av ärenden:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtit till nämnden.
5. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Av första punkten framgår att sådana ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet inte får delegeras, vilket beror på att nämnden måste ha kvar ett övergripande ansvar för verksamheten samt att en nämnd i sin helhet måste fatta sådana beslut som har betydelse för utformningen av kommunens politik inom nämndens verksamhetsområde.

Av andra punkten framgår att vissa yttranden inte får delegeras. Det är av kommunalpolitiska skäl naturligt att bara nämnden får avge yttranden till fullmäktige. När det gäller att avge yttranden med anledning av att beslut har överklagats gäller förbudet

endast fullmäktiges och nämndens egna beslut. Förbudet omfattar inte yttranden med anledning av beslut som har fattats efter delegering.

I tredje punkten får beslutanderätten som avser myndighetsutövning mot enskilda inte delegeras om ärendena är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Det är nämnden i sin helhet som måste avgöra sådana ärenden om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. En nämnd bör kunna delegera beslutanderätten i ärenden som från kommunens synvinkel får betraktas som rutinärenden. Huruvida det är fråga om rutinärenden måste avgöras med hänsyn till bland annat hur ofta en viss typ av ärenden förekommer i kommunen, ärendenas komplexitet, eventuell domstolspraxis samt om nämnden antagit riktlinjer eller tidigare avgjort liknande ärenden. Motsatsvis innebär avsteg från hur nämnden tidigare bedömt en fråga, t.ex. grunder för olika typer av återkallelser, att ärendet inte längre är att betrakta som ett rutinärende och därför åter bör avgöras av nämnden i sin helhet (jfr. HFD 2022 ref. 13). Vissa ärenden har dock ansetts så pass ingripande gentemot den enskilde att de aldrig kan bli föremål för delegering. Det handlar exempelvis om föreläggande förenat med vite gentemot vårdnadshavare att elev fullgör sin skolplikt. Detta framgår oftast av förarbeten eller domstolspraxis.

I fjärde punkten anges att ärenden som väckts genom medborgarförslag inte får delegeras. Det har av lagstiftaren ansetts viktigt att medborgarförslag alltid blir föremål för ett politiskt avgörande av fullmäktige eller nämnd (se prop. 2006/07:24 s. 12). Motala kommun har inte infört möjligheten att lämna medborgarförslag.

Av femte punkten framgår att ett förbud mot delegation även kan framgå av lag eller annan författning. Som exempel kan 12 kap. 6 § plan- och bygglagen (2010:900) nämnas.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller;

1. ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.,
2. ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas,
3. ärenden om upphandling, eller
4. ärenden om valfrihetssystem.

I övrigt står det nämnden fritt att inom ramen för nämndens reglemente delegera beslutanderätten i de ärenden eller grupper av ärenden som nämnden önskar. Delegationsordningen innehåller de ärendegrupper där nämnden delegerat sin beslutanderätt, men nämnden kan även delegera beslutanderätten i enskilda ärenden genom att fatta ett särskilt beslut i det enskilda fallet.

Rätten att avge yttranden behöver delegeras, trots att yttranden normalt inte kan överklagas. Kännetecknandet för denna typ av beslut är, förutom att de regleras i lag, bland annat att det finns alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar.

### **Särskilda beslut som omfattas av delegationsförbud**

Socialnämndens möjligheter att delegera beslutanderätt begränsas även av delegationsförbud i 30 kap. 6-11 §§ SoL där har lagstiftaren av rättssäkerhetsskäl undantagit vissa beslut från delegationsrätten.

## **Beslut som omfattas av delegationsförbud och måste beslutas av socialnämnden**

<b>Beslut</b>	<b>Lagrum</b>
Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning	2 kap. 3 FB
Lägga ned faderskapsutredning	2 kap. 7 § FB
Inte påbörja eller lägga ned påbörjad faderskapsutredning	2 kap. 9 § FB
Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare (vårdnadshavaren brister i omsorgen)	6 kap. 7 § FB
Väcka talan om vårdnadsöverflyttning till särskild vårdnadshavare (längre tids fostran i annat enskilt hem)	6 kap. 8 § FB
Väcka talan om vårdnadsöverflytt när ena eller båda vårdnadshavare är varaktigt förhindrade att utöva vårdnaden	6 kap. 8 a § FB
Anmäla behov av särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap. 9 § FB
Väcka talan om överflyttning av vårdnaden när barnet står under vårdnad av en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare och någon av barnets föräldrar vill få vårdnaden överflyttad till sig	6 kap. 10 § FB
Ansöka om ändring i vårdnad enligt 6 kap. 10c § FB	6 kap. 10 c § FB
Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas med engångsbelopp eller för längre period än tre månader	7 kap. 7 § FB
Beslut om att väcka och föra talan för barn i mål om underhåll	7 kap. 14 § FB
Ansöka om entledigande av förmyndare	10 kap. 17 § FB
Meddela förbud för en person att utan nämndens medgivande ta emot andras underåriga barn för vistelse som inte är tillfällig	18 kap. 11 § SoL
Begäran om ändring av betalningsmottagare av barnbidraget, ex. vid misskötsamhet. <i>Detta gäller ej barn som berörs av 106 kap. 6 och 7 §§ där det finns särskilda regler som gäller utbetalning när barnet vistas i familjehem eller vårdas i ett hem för vård eller boende inom socialtjänsten.</i>	16 kap. 18 § SFB
Begäran om ändring av betalningsmottagare av underhållsstödet, ex. vid misskötsamhet	18 kap. 19 § SFB

**Beslut som enligt 30 kap. 6-9 §§ SoL endast får delegeras till särskilt utskott (SNMU)**

<b>Beslut</b>	<b>Lagrum</b>
Beslut att vidta vissa åtgärder inom hälso- och sjukvården och socialtjänsten trots att barnets vårdnadshavare inte är överens om det	6 kap. 13 a § FB
Beslut om placering i familjehem	11 kap. 1 § SoL eller 11 § 1 st LVU
Medgivande att ta emot underårig i enskilt hem som inte tillhör hans föräldrar eller vårdnadshavare för stadigvarande vård och fostran	22 kap. 2 § SoL 22 kap. 19 § SoL
Medgivande att ta emot ett barn för framtida adoption	22 kap. 2§ SoL

Övervägande om vård enligt SoL när den unge vårdas i annat hem än det egna	22 kap. 13 § SoL
Övervägande om ansökan om vårdnadsöverflytt	22 kap. 14 § SoL
Godkänna att utländsk myndighet placerar barn i Sverige	22 kap. 17 § SoL
Beslut om att placera barn i annat land	22 kap. 18 § SoL
Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption	24 kap. 1 § SoL
Återkalla medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption	24 kap. 4 § SoL
Beslut om adoptionsförfarande inte ska få fortsätta	24 kap. 5 § SoL
Ansöka hos förvaltningsrätt om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU	4 § LVU
Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § LVU
Beslut om omedelbart omhändertagande när svensk domstol är obehörig	6a § LVU
Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st LVU
Beslut om att den unge får vistas i eget hem under vårdtiden	11 § 2 st LVU
Övervägande om vård enligt 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st LVU
Prövning om vård enligt 3 § LVU fortfarande behövs	13 § 2 st LVU
Övervägande om flyttningsförbud	13 b § LVU
Övervägande om ansökan om vårdnadsöverflytt	13 c § LVU
Beslut om hur den unges umgänge med föräldrar/vårdnadshavare ska utövas	14 § 2 st 1 p. LVU
Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar/vårdnadshavare	14 § 2 st 2 p. LVU
Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. punkt 1 och 2 fortfarande behövs	14 § 3 st LVU
Vård med stöd av LVU ska upphöra	21 § LVU
Beslut om särskilt kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former inom socialtjänsten	22 § 1 st LVU
Prövning om beslut enligt LVU 22 § 1 p eller 2 p fortfarande behövs	22 § 3 st LVU
Upphörande av beslut enligt LVU 22 § 1p eller 2 p	22 § 3 st LVU
Ansöka om flyttningsförbud	24 § LVU
Övervägande om beslut om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU
Flyttningsförbud skall upphöra	26 § 2 st LVU
Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU
Beslut om umgängesbergränsning vid ett flyttningsförbud	31 § LVU

Ansöka om utreseförbud	31 b § LVU
Upphörande av utreseförbud	31 c § LVU
Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU
Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbud	31 i § LVU
Beslut om att vårdnadshavare ska lämna prover enligt 32 a och b § LVU	32 a och b §§ LVU
Begära biträde av polismyndighet för att genomföra läkarundersökning eller genomföra beslut om vård eller omhändertagande	43 § 1p, 2p LVU
Ansökan om skyddat boende för ett barn	3 kap. 3 § LPB
Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 1 § LPB
Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	5 kap. 1 § LPB
Övervägande om insatsen för barn placerat i skyddat boende ska fortsätta	5 kap. 3 § LPB
Övervägande om beslut om hemlighållande av vistelseort ska fortsätta	5 kap. 6 § LPB
Övervägande om beslut om umgängesbegränsning ska fortsätta gälla	5 kap. 6 § LPB
Beslut om upphörande av insats	7 kap. 1 § LPB
Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7 § LPB
Beslut att hos förvaltningsrätt ansöka om vård enligt LVM	11 § LVM
Beslut omedelbart omhändertagande	13 § LVM

## Ordförandebeslut

Enligt 6 kap. 39 § kommunallagen får en nämnd dessutom delegera nämndens samlade beslutsrätt till ordförande eller annan ledamot som nämnden utsett, under förutsättning att ärendet är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas. Denna möjlighet förutsätts användas mycket restriktivt och är i princip förbehållen de tillfällen då ett ärende måste avgöras så snabbt att det är praktiskt omöjligt att hinna sammankalla nämnden.

Sådana beslut ska enligt kommunallagen utan undantag anmälas till nämnden vid första närmast påföljande sammanträde. Observera dock att förbudet mot delegering enligt 6 kap. 38 § kommunallagen gäller även i dessa fall.

## Till vem får nämnden delegera?

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får nämnden delegera sin beslutanderätt till presidiet, ett utskott, till en ledamot eller ersättare eller till en anställd inom kommunens organisation.

Observera att gemensamt beslutsfattande genom delegation endast är tillåtet när delegering görs till presidiet eller ett formellt inrättat utskott. En ledamot och en tjänsteman kan aldrig fatta ett delegationsbeslut gemensamt (s.k. blandad delegering) och

det är heller inte tillåtet för grupper av tjänstemän eller grupper av ledamöter i nämnden att fatta delegationsbeslut i förening (om gruppen av förtroendevalda inte utgör ett presidium eller ett utskott).

### **Vidaredelegation**

En nämnd får, enligt 7 kap. 6 § kommunallagen, besluta att en förvaltningschef som erhållit delegation ges rätt att vidaredelegera beslutanderätten till en annan anställd inom kommunen. Om en förvaltningschef arbetar åt flera nämnder, avgör varje nämnd för sig om vidaredelegation får förekomma inom dess område. I de fall nämnden har medgivit vidaredelegering framgår det av respektive delegationspunkt. Förvaltningschefen ska upprätta en förteckning över vilka anställda som förvaltningschefen har vidaredelegerat till.

### **Delegats frånvaro**

Vid en ordinarie delegats frånvaro inträder närmast överordnad chef. Vid förvaltningschefens frånvaro inträder i första hand tillförordnad/biträdande förvaltningschef. Om tillförordnad/biträdande förvaltningschef är frånvarande inträder den tjänsteperson som förvaltningschef utsett och kommundirektören informeras om detta. För socialförvaltningen regleras detta i förvaltningschefens vidaredelegation.

### **Delegationsbeslut eller verkställighet**

Långt ifrån alla åtgärder som en förvaltning utför grundas i en given delegation från den ansvariga nämnden med delegationsbeslut som följd. Många åtgärder som förvaltningen utför är istället att betrakta som ren verkställighet.

Ibland är gränsen för vad som är ett beslut och vad som är ren verkställighet svår att definiera. Ett beslut innebär att den beslutande är tvungen att självständigt göra ett aktivt övervägande bland flera alternativ. Beslutsfattaren gör en bedömning och väljer sedan ett utav alternativen.

Ren verkställighet är all form av förberedande eller verkställande uppgifter som den anställde utför utifrån sin tjänst som anställd. Det kan exempelvis handla om avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa, tilldelning av förskoleplats enligt en bestämd turordningsprincip, mottagande av delgivningar, revidera rutiner inom sin verksamhet samt tomtförsäljning till, av fullmäktige, fastställt pris. I dessa fall baseras ofta ställningstagandet på tidigare nämndbeslut, lagar, riktlinjer, avtal eller liknande dokument. Den anställde gör alltså inte en egen självständig bedömning utan verkställer endast åtgärder utifrån redan beslutade styrdokument eller lagar.

### **Vad händer om jag fattar ett beslut utan delegation?**

Om en anställd fattar ett beslut utan stöd av en delegation, eller i strid med sin delegation kan beslutet i fråga angripas rättsligt. Detta kan ske på olika vis beroende på vilket slags beslut det är och på vilket sätt beslutsfattaren har brustit i sin överträdelse av behörighet. Skulle en beslutsfattare fatta ett beslut som helt saknar förankring i någon form av delegation betraktas i normalfallet beslutet i fråga som en så kallad nullitet – det vill säga som om beslutet aldrig fattats alls.

Om en beslutsfattare utan stöd av delegation ingår exempelvis ett avtal kan emellertid kommunen ändå bli bunden av avtalet – om motparten har varit i god tro om beslutsfattarens behörighet att ingå avtalet i fråga. Om kommunen och motparten i avtalet inte kan enas om ett sådant avtal ska gälla eller inte, kan motparten driva sitt ärende vidare till domstol.

En utomstående kan vid beslut som fattats utan stöd i en delegation vända sig till nämnden och begära att få beslutet omprövat, så kallad rekurs.

## **Kan jag som delegat bli av med min delegation och när ska jag överlämna delegerade ärenden till nämnden?**

Den ansvariga nämnden kan när som helst återkalla en given delegation. Nämnden kan frånta en enskild delegat sin beslutanderätt eller välja att den delegerade ärendegruppen istället ska beslutas av nämnden. Nämnden kan också i enskilda ärenden begära att delegaten överlämnar ärendet för beslut i nämnden om ärendet i fråga t.ex. anses vara av principiell beskaffenhet (se rubriken ”Vad får inte delegeras” ovan). Nämnden kan däremot inte ändra ett fattat delegationsbeslut.

En utsedd delegat äger på samma sätt rätten att själv återlämna beslutanderätten till nämnden i ett specifikt ärende, om delegaten bedömer att det är nödvändigt med hänsyn till ärendets karaktär. Observera att ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda alltid ska överlämnas till nämnden för beslut om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Detta enligt 6 kap. 38 § kommunallagen.

En utsedd delegat får heller aldrig fatta beslut om denne är jävig i det aktuella ärendet. Delegaten ska i sådana fall anses frånvarande och utsedd ersättare får träda in istället.

## **Om jävig delegat**

Kommunallagens regler om jäv ska beaktas (6 kap 28-32 §§ KL genom 7 kap. 4 § KL). När jäv föreligger ska ärendet överlämnas och beslut fattas av närmast överordnad. Om sådan delegat saknas ska beslut fattas av nämnden. Delegaten ansvarar själv för att anmäla om jäv föreligger.

## **Varför ska delegationsbeslut anmälas till nämnden?**

Enligt 6 kap. 40 § kommunallagen ska samtliga delegationsbeslut anmälas till den nämnd som delegerat beslutanderätten och det är nämnden som bestämmer formerna för detta. Anmälan ska vara skriftlig. Som nämnts tidigare är det nämnden som juridiskt är ansvarig för de beslut som fattas genom delegation. Det är därför av största vikt att nämnden hålls uppdaterad om de beslut som fattas genom dessa givna delegationer, vilket inkluderar de beslut som förvaltningschef har vidaredelegerat.

Vid ärenden som kan överklagas med laglighetsprövning enligt kommunallagen finns dessutom en annan avgörande faktor som gör att anmälan av delegationsbeslut är absolut nödvändigt. Fattade delegationsbeslut som inte anmäls eller anslås kommer aldrig att bli giltiga i den meningen att de aldrig kommer att vinna laga kraft. Ett delegationsbeslut vinner laga kraft först efter det att tre veckor passerat sedan anslaget (om att protokollet justerats) publicerats på kommunens anslagstavla. Detta förutsätter att delegationsbeslutet finns med i den anmälan som görs till nämnden under sammanträdet i fråga. Det kan även finnas delegationsbeslut som nämnden har beslutat inte behöver anmälas till nämnden. Dessa beslut ska istället protokollföras särskilt och tillkännages på kommunens anslagstavla. Finns inte delegationsbeslutet upptaget i anmälan eller tillkännagivet på anslagstavlan vinner beslutet aldrig laga kraft, eftersom överklagandetiden aldrig börjar löpa.

Vid ärenden som kan överklagas med förvaltningsbesvär enligt speciallagstiftning vinner besluten laga kraft ändå, nämligen när tre veckor har passerat sedan dess att motparten tagit del av beslutet. Det är dock viktigt att poängtera att skyldigheten att anmäla beslut till nämnd gäller även i dessa fall då nämnden fortfarande är juridiskt ansvarig.

## Hur ska delegationsbesluten anmälas?

Beslut fattade på delegation ska anmälas till nämnden genom att listor över besluten och utskottsprotokoll finns tillgängliga vid nämndens nästkommande sammanträde. Utskottsprotokoll ska också skickas till nämndens ledamöter med undantag för känsliga personuppgifter och sekretessbelagda uppgifter.

## Undertecknande av delegationsbeslut m.m.

I Reglemente för Motala kommuns nämnder framgår det att beslut som fattas med stöd av delegation undertecknas, när det krävs, av den som fattat beslutet. Detta gäller även skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning av delegationsbeslutet.

## Kommungemensamma ärendegrupper och avsnitt

Avsnitt 1-6 i delegationsordningen är kommungemensamma där delegationspunkt 1.1-1.7, 2.1-2.5, 3.1-3.7, 4.1-4.18, 5.1-5.6 och 6.1 ej ska ändras utan samråd med kommunjurist, planering- och uppföljningschef och HR-chef. Om ytterligare nämndspecifika delegationspunkter behöver läggas till efter de kommungemensamma punkterna i avsnitt 1-6 kan detta göras. Före ett eventuellt tillägg behöver det säkerställas att delegationen faller in under nämndens ansvarsområde enligt reglemente för Motala kommuns nämnder, det vill säga inte ska avgöras av kommunstyrelsen eller andra nämnder.

## Förkortningar

Följande förkortningar och beteckningar för delegater förekommer i delegationsordningen:

Admin ass	Administrativ assistent
Alkh.	Alkoholhandläggare
BFVC	Biträdande förvaltningschef
EC	Enhetschef
ECM	Enhetschef myndighet
EnCHR	Enhetschef för HR-enheten
FL	Förhandlingsledare
FVC	Förvaltningschef ( <i>Socialdirektör</i> )
KD	Kommundirektör, förvaltningschef för GLF
KL	Kommunallagen (2017:725)
LC	Lönechef
Ref-grupp	Politisk referensgrupp vid upphandling av drift av verksamhet (SNAU)
SN	Socialnämnden
SNAU	Socialnämndens arbetsutskott
SNMU	Socialnämndens myndighetsutskott
SNO	Socialnämndens ordförande
Soc Sekr	Socialekreterare
VCAD	Verksamhetschef arbetsliv och digital teknik
ÖFN	Överförmyndarnämnden
UC	Upphandlingschef
VC	Verksamhetschef
1e Soc Sekr	1e Socialekreterare

## Författningar

AB	Allmänna bestämmelser kollektivavtal
AL	Alkohollagen (2010:1622)

ATL	Arbetsbalken (1982:673)
BrB	Brottsbalken (1962:700)
FB	Föräldrabalken (1949:381)
FL	Förvaltningslagen (2017:900)
FPL	Förvaltningsprocesslagen (1971:291)
HSL	Hälso- och sjukvårdslag (2017:30)
KL	Kommunallagen (2017:725)
LAS	Lagen (1982:80) om anställningsskydd
LOA	Lagen (1994:260) offentlig anställning
LOV	Lagen (2008:962) om valfrihetssystem
LOU	Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling
LPB	Lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende
LSS	Lagen (1993:387) om stöds och service till vissa funktionshindrade
LTL	Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter
LTN	Lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter
LUL	Lagen (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
SpuL	Lagen (1991:2041) om särskilda personutredningar i brottmål m.m.
LVM	Lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
MBL	Lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
PSL	Patientsäkerhetslagen (2010:659)
SFB	Socialförsäkringsbalken (2010:110)
SoF	Socialtjänstförordningen (2025:468)
SoL	Socialtjänstlagen (2001:453) avseende övergångsregler
SoL	Socialtjänstlagen (2025:400)
ÄB	Ärvdabalken (1958:637)

## Begrepp

Delegationsprotokoll	Upprätta separat dokument till diariet innehållande delegationsbeslut och beslutsfattare.
DLV	Delegationslista verksamhetssystem, beslutet finns i befintligt verksamhetssystem och återrapporteras nämnden månadsvis.
Löpande i ärendet	Dokumentationen kring ett beslut eller hantering i ett ärende sker löpande i ärendet varpå det inte sker något delegationsprotokoll.
Nämndsprotokoll	Beslutet framgår i nämndsprotokollet.
Samråd	När en befattning ska samråda med en annan befattning innebär det att dialog mellan dem ska ha skett.
Verkställighet	Ingår i listan verkställighet.

# Delegationsordning

## 1. Allmänna ärenden och rättsfrågor

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporterings form
1.1	<b>Brådskande ärenden</b> Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	6 kap. 39 § KL	SNO	Nej	Delegationsprotokoll
1.2	<b>Jämförliga ärenden</b> Ärenden som inte är upptagna i nedanstående förteckning men till sin art och betydelse är jämförliga med angivna ärendetyper		Respektive delegat	Nej	-
1.3	<b>Avge yttrande</b> Godkännande av yttrande vid remisser av mindre vikt för nämnden samt beslut att avstå från avlämnande av yttrande i dessa fall.		SNO	Nej	Delegationsprotokoll
1.4	<b>Rättegångsfullmakt</b> Utfärdande av fullmakt för ombud att föra kommunen och SN:s talan inför domstol och andra myndigheter samt vid stämmor och förrättningar av olika slag	RB 12 kap 14 §	FVC	Ja	Delegationsprotokoll
1.5	Prövning av ärende om avvisande av för sent inkommet överklagande (rättidsprövning)	45 § FL	FVC	Ja	DLV
1.6	Attestera mottagningsbevis		FVC	Ja	Verkställighet
1.7	Beslut att avslå framställning om utlämnande av handling eller att lämna ut handling med förbehåll.	OSL	FVC	Ja	Delegationsprotokoll

1.8	Yttrande med anledning av överklagande av beslut fattat med stöd av delegation		FVC	Ja	DLV alt. Delegationsprotokoll
1.9	Tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning	11 kap. 5 § SoL	SN	Nej	Nämndsprotokoll
1.10	Inte dokumentera uppgifter som kan röja den enskildes identitet vid genomförande av en insats enligt 11 kap. 5 § SoL	14 kap. 5 § SoL	SN	Nej	Nämndsprotokoll
1.11	Ingå överenskommelse med regionen om att samverka i fråga om vissa målgrupper	7 kap. 2 § SoL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
1.12	Ingå överenskommelse med regionen, Försäkringskassan eller Arbetsförmedlingen om att samverka	7 kap. 3 § SoL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
1.13	Utse arkivredogörare för socialnämndens arkiv		FVC	Ja	Löpande i ärendet
1.14	Besluta om mindre revideringar i informationshanteringsplaner		FVC	Ja	Löpande i ärendet
1.15	Anta styrdokument på förvaltningsnivå som endast berör socialförvaltningen		FVC	Ja	Delegationsprotokoll
1.16	Inleda och avsluta utredning enligt lex Sarah		FVC	Ja	<del>Delegationsprotokoll</del> DLV
1.17	Till IVO anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada (lex Maria) eller anmäla allvarligt missförhållande (lex Sarah)	3 kap. 5 § PSL 27 kap. 6 § SoL 24 § f LSS	FVC	Ja	Delegationsprotokoll
1.18	Anmälan enligt lex Maja till kontrollmyndighet för djurskydd eller Polismyndigheten vid	10 kap. 20 a § OSK (bryter sekretessen för 25 kap 1 § och	FVC	Ja	Delegationsprotokoll

	påträffande av djur som tydligt utsätts för vanvård eller misshandel, eller uppenbart uppvisar symptom på sjukdom eller är allvarligt skadad	26 kap. 1 § OSL)			
1.19	Upplýsingar och yttrande till tillsynsmyndigheter	28 kap. 5 § SoL, 7 kap. 3§ Arbetsmiljölög, mfl	FVC	Ja	Delegationsprotokoll
1.20	Beslut om polisanmälan angående misstanke om brott mot den egna verksamheten så som stöld, bedrägeri, hot och våld mot tjänsteman, dataintrång mm.	10 kap. 23-24 §§ OSL, Brottsbalken (1962:700), Bidragsbrottslagen (2007:612)	FVC	Ja	Delegationsprotokoll
1.21	Beslut om tilldelning eller avslag om medel från KG Samuelssons testamenterade medel till särskilda boenden för äldre		FVC	Ja	Delegationsprotokoll
1.22	Fastställande av årlig ersättning till utförare LOV hemtjänst och övriga ersättningar som grundas på definitivt omsorgsprisindex (OPI) eller konsumentprisindex (KPI) med undantag av de begärda indexuppräknningar som Inköpssamverkan godkänner		FVC	Ja	Löpande i ärendet
1.23	Beslut att lämna ut personuppgift till Socialstyrelsen och IVO för angelägna statistiska ändamål	15 kap. 2 § SoL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
1.24	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter när detta begärs för forskningsändamål	15 kap. 3 § SoL	FVC	Ja	Löpande i ärendet

1.25	Beslut att lämna ut personuppgifter till andra statliga myndigheter om ekonomisk hjälp	15 kap. 4 § SoL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
1.26	Till Folkhälsomyndigheten anmäla om iakttagelser som tyder på att nya medel används för missbruksändamål eller att ändringar sker i missbruksmönster av kända medel	15 kap. 6 § SoL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
1.27	Smittskydd a) Lämna ut upplysningar till smittskyddsläkare b) Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen c) Underrätta om förhållande om en smittad person inte följer förhållningsregler	6 kap. 9 §, 11–12 §§ smittskyddslagen (2004:168)	a) FVC b) FVC c) FVC	a) Ja b) Ja c) Ja	Löpande i ärendet
1.28	Till IVO anmäla om det finns skälig anledning att befara att en person, som har legitimation för ett yrke inom hälso- och sjukvården och som är verksam eller har varit verksam hos vårdgivaren, kan utgöra en fara för patientsäkerheten	3 kap. 7 § PSL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
1.29	Beslut i frågor som rör arbetsledning inom socialförvaltningens utförarverksamhet utanför ordinarie kontorstid		FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>Lagen om valfrihetssystem (LOV)</b>					
1.30	Ansvar och sanktioner vid fel och brister LOV	a) 5.26.2 Avtal LOV	a) FVC b) FVC	a) Ja b) Ja	Löpande i ärendet

	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Varning</li> <li>b) Ersättningsreducering</li> <li>c) Hävning av avtal när Socialnämndens beslut inte kan avvaktas</li> <li>d) Övriga åtgärder eller sanktioner vid avtalsbrott</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>b) 5.26.3 Avtal LOV</li> <li>c) 5.26.4 Avtal LOV</li> <li>d) 5.26.1 Avtal LOV</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>c) SNO</li> <li>d) FVC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>c) Nej</li> <li>d) Ja</li> </ul>	c) Ska anmälas särskilt till SN
<b>1.31</b>	<p>Beslut om</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) godkännande av utförare inom valfrihetssystem inom hemtjänst</li> <li>b) ej godkännande av utförare inom valfrihetssystem inom hemtjänst</li> </ul>	8 kap. 1§ LOV	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) FVC</li> <li>b) SN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Ja</li> <li>b) Nej</li> </ul>	Löpande i ärendet
<b>1.32</b>	Teckna avtal med godkända utförare inom valfrihetssystem hemtjänst	8 kap. 1-3 §§ LOV	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>1.33</b>	Beslut att godkänna eller avslå underleverantör till godkänd leverantör	5.1.1 Avtal LOV	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>1.34</b>	Efter anmälan från utförare godkänna förändrad kapacitet eller geografiskt område	5.3.4 Avtal LOV	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>1.35</b>	Beslut att godkänna eller avslå ansökan om ny verksamhetsansvarig	3.4.4 och 3.4.6 Avtal LOV	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>1.36</b>	Yttrande till domstol vid ansökan om rättelse	10 kap. 1 § LOV	FVC	Ja	Delegationsprotokoll

## 2. Ekonomi

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
-----------	--------	---------	----------------------------------	-----------------------

2.1	Slutlig avskrivning av fordran		FVC	Ja	Löpande i ärendet
2.2	Utlåning maskiner och inventarier		FVC	Ja	Löpande i ärendet
2.3	Avyttring/försäljning av utrustning och inventarier som avser värden upp till 100 000 kronor		FVC	Nej	Löpande i ärendet
2.4	Ansökan/rekvirering av statsbidrag, EU bidrag och andra förekommande bidrag.		FVC	Ja	Löpande i ärendet
2.5	Utseende av beslutsattestanter		FVC	Ja	Löpande i ärendet

### 3. Inköp m.m.

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
3.1	Beslut om att genomföra upphandling för förvaltningens behov inom nämndens ansvarsområde		FVC	Nej	Löpande i ärendet
3.2	Beslut om kommunens deltagande i samordnade upphandlingar som genomförs av annan upphandlande myndighet för förvaltningens behov inom nämndens ansvarsområde		FVC	Ja	Löpande i ärendet
3.3	Tilldelningsbeslut efter upphandling som avser förvaltningens behov inom nämndens ansvarsområde		FVC	Nej	Löpande i ärendet
3.4	Underteckna, säga upp eller häva ramavtal eller kontrakt som avser förvaltningens behov		FVC	Ja	Löpande i ärendet

	inom nämndens ansvarsområde				
<b>3.5</b>	Inköpsbeslut inom ramen för uppdrag genom avrop där ramavtal tecknats	<i>Se inköpsorganisationen för beloppsgräns</i>	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>3.6</b>	<b>Direktupphandling</b> Inköpsbeslut inom ramen för uppdrag genom avrop där ramavtal inte tecknats	<i>Inköpsorganisationen</i>	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>3.7</b>	Beslut om att avbryta pågående upphandling som avser förvaltningens behov inom nämndens ansvarsområde		FVC	Nej	Löpande i ärendet
<b>Lagen om offentlig upphandling (LOU)</b>					
<b>3.8</b>	Beslut om upphandling som avser drift av vård och omsorg	LOU  <i>Se även Upphandlingspolicy och tillhörande riktlinjer.</i>	SN	Nej	Löpande i ärendet
<b>3.9</b>	Beslut om upphandling som avser annat än drift av vård och omsorg	LOU	FVC	Ja	Information till SN
<b>3.10</b>	Beslut om förfrågningsunderlag som avser drift av vård och omsorg	6 kap. 7 § LOU	SN	Nej	Ref-grupp och UC
<b>3.11</b>	Beslut om förfrågningsunderlag som avser annat än drift av vård och omsorg	6 kap. 7 § LOU	FVC	Ja	Information till SN
<b>3.12</b>	Tilldelningsbeslut efter upphandling av avtal där ramavtal inte tecknats  - Drift av vård och omsorg  - Övrigt ( <i>ex. larm, nyckelfritt</i> )	16 kap. 1 § LOU	FVC	Ja	Information till SN vid nästa möte om upphandlingen avser drift av vård och omsorg Ref-grupp och UC  Avseende ”Övrigt” - UC
<b>3.13</b>	Verkställan av tilldelningsbeslut genom undertecknande av avtal	16 kap. 1 § LOU	FVC	Ja	Löpande i ärendet

	där ramavtal inte tecknats				
<b>3.14</b>	Beslut om att nyttja option om förlängning av avtal a) Drift av vård och omsorg b) Övrigt	a) SN b) FVC		a) Nej b) Ja	Löpande i ärendet
<b>3.15</b>	Beslut om att avbryta pågående upphandling	12 kap. 12 § andra stycket LOU	FVC	Ja	UC

#### 4. Socialnämnden som anställningsmyndighet

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
<b>4.1</b>	14, 38 §§ MBL	MBL 14, 38 §§	FVC efter samråd med EnCHR (ersättare VCAD)	Ja	Löpande i ärendet
<b>4.2</b>	11–13, 19 §§ MBL		FVC	Ja	Löpande i ärendet

#### Anställning och lön

*Gäller ej arbetstagar i arbetsmarknadspolitiska åtgärder (handläggs av bildningsnämnden)*

<b>4.3</b>	Anställning med månadslön enligt AB § 16 mom. 1 (undantag: 4.5 och 4.9)	AB § 16 mom. 1	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>4.4</b>	Teckna överenskommelse om individuell lön över inkomstbasbeloppet (IBB) för respektive år, per månad		FVC efter samråd med EnCHR (ersättare: VCAD)	Ja	Löpande i ärendet
<b>4.5</b>	Lönstillägg exklusive lokala kollektivavtalstillägg		FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>4.6</b>	För anställningar med månad- eller timlön, ändring av lön under pågående anställning vid		FVC	Ja	Löpande i ärendet

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Felaktig lönesättning årsnivå i samband med löneöversyn</li> <li>• Lönejustering på grupp- eller individnivå utifrån HR genomförda och dokumenterade kartläggningsinsatser.</li> </ul>				
4.7	Anställning med lönebidrag, trygghetsanställning eller motsvarande samt förlängning av motsvarande anställningsform på visstid		FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>Ledighet</b>					
4.8	Ledighet med lön, helt eller delvis, för att genomgå utbildning, enligt AB § 26 och kommunens riktlinjer	AB § 26	FVC	Ja	Löpande i ärendet
4.9	Facklig ledighet utanför ramen för fast facklig tid med lön ( <i>ej studier</i> ) a) Ledighet b) Beslut om ledigheten ska vara med eller utan lön		a) FVC b) FVC	a) Ja b) Ja	Löpande i ärendet
4.10	Ledighet för fackliga studier a) Ledighet b) Beslut om ledigheten ska vara med eller utan lön		a) FVC b) FVC	a) Ja b) Ja	Löpande i ärendet
4.11	Möjlighet att byta semesterledighet mot lön	AB § 27 mom. 5	LC	Nej	Löpande i ärendet
<b>Avstängning, disciplinär åtgärd</b>					
4.12	Avstängning	AB § 10	FVC	Ja	Löpande i ärendet

4.13	Disciplinär åtgärd	AB § 11	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>Avveckling</b>					
4.14	Uppsägning av personliga skäl	LAS § 7	FVC efter samråd med ECHR (ersättare VCAD)	Ja	Löpande i ärendet
4.15	Avskedande vid grovt åsidosättande av arbetstagares åliggande	LAS § 18	FVC efter samråd med ECHR (ersättare VCAD)	Ja	Löpande i ärendet
<b>Organisation</b>					
4.16	Beslut om förändrad organisationsstruktur, befattningar och grundbemanning inom förvaltningen		FVC	Ja	Delegationsprotokoll
4.17	Utseende av ställföreträdare för biträdande förvaltningschef vid tillfällig frånvaro p.g.a. sjukdom, tjänstledighet, semester eller motsvarande under högst tre månader		FVC	Nej	Löpande i ärendet

## 5. Dataskydd

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
5.1	Beslut i fråga om registrerads begäran om rättelse, radering, begränsning och överföring av personuppgifter till annan (dataportabilitet).	Dataskyddsförordningen, artikel 16-18 och 20	FVC	Ja	Löpande i ärendet
5.2	Beslut att ta ut en rimlig avgift vid begäran om information enligt	Dataskyddsförordningen, artikel 12, punkt 5	FVC	Ja	Löpande i ärendet

	artiklarna 13 och 14 Dataskyddsförordningen				
5.3	Teckna respektive säga upp personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner	Dataskyddsförordningen, artikel 28, punkt 3	FVC	Ja	Löpande i ärendet
5.4	Teckna respektive säga upp personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner för flera förvaltningars behov	Dataskyddsförordningen, artikel 28, punkt 3	FVC	Ja	Löpande i ärendet
5.5	Rapportering av personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) a) Anmälan b) Komplettering i ärendet	Dataskyddsförordningen, artikel 33	FVC	Ja	a) Delegationsprotokoll b) Löpande i ärendet
5.6	Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd	Dataskyddsförordningen, artikel 35, 1-3	FVC	Ja	Löpande i ärendet

## 6. Förtroendevalda

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegation	Återrapporteringsform
6.1	Medgivande till nämndens ledamöter eller ersättares deltagande i utbildning, kurser, konferenser, studiebesök m.m.		SNO	Nej	Löpande i ärendet
	Inom/utom EU		SNAU	Nej	AU-protokoll

## 7. Ärenden enligt Socialtjänstlagen (2025:400)

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegation	Återrapporteringsform
--	-----------	--------	---------	---------------------------------	-----------------------

<b>7.1 Utredning och handläggning av ärenden</b>					
<b>7.1.1</b>	Beslut om utredning samt att följa föreskrifter avseende handläggning av utredningar gällande vuxna.	14 kap. 2 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.2</b>	Beslut om utredning samt att följa föreskrifter avseende handläggning av utredningar gällande barn och unga.	14 kap. 2 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.3</b>	Avvisa ansökan	29 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.4</b>	Motta ansökan från enskild folkbokförd i annan kommun avseende stödinsatser rörande våld eller andra övergrepp	29 kap. 7 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.5</b>	Förlänga en utredning om barns behov av skydd eller stöd vid särskilda skäl	20 kap. 3 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.6</b>	Beslut om barnet ska höras utan vårdnadshavarens samtycke och utan att vårdnadshavaren är närvarande	20 kap. 7 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.7</b>	Lämna uppgifter till åklagarmyndighet och polismyndighet om vissa brott mot barn	10 kap. 21 § OSL	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.8</b>	Beslut om uppföljning av ett barns situation när en utredning avslutats utan insats	23 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.9</b>	Ändra beslut om en tillsvidareinsats då förhållandena för den enskilde väsentligen har förändrats	14 kap. 9 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.10</b>	Beslut om särskilt utsedd socialsekreterare	22 kap. 12 § SoL	FVC	Ja	DLV

<b>7.1.11</b>	Utse särskild handläggare för ungdomsövervakning	9 § lagen om verkställighet om ungdomsövervakning	FVC	Ja	DLV
<b>7.1.12</b>	Underrättelse till åklagare vid ungdomsvård eller ungdomstjänst om straffvarning eller att undanröja påföljd	15 kap. 5§ SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.2 Öppenvård - barn, unga och vuxna</b>					
<b>7.2.1</b>	Öppenvård, inkl. eftervård a) Kommunens egna verksamheter b) Externt köpt öppenvård upp till ett basbelopp under en tolv månaders period c) Därutöver d) Avslå ansökan om insats	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	a) FVC b) FVC c) SNMU d) FVC	a) Ja b) Ja c) Nej d) Ja	DLV
<b>7.2.2</b>	Sysselsättning a) Kommunens egna verksamheter b) Externt köpt öppenvård upp till ett basbelopp under en tolv månadersperiod c) Avslå ansökan om insats	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	a) FVC b) SNMU c) FVC	a) Ja b) Nej c) Ja	DLV
<b>7.2.3</b>	Kontaktperson/kontakt familj/särskilt kvalificerad kontaktperson a) Kommunens uppdragstagare b) Externt köpt uppdragstagare upp till ett basbelopp	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL 13 kap. 7 § SoL	a) FVC b) SNMU c) FVC	a) Ja b) Nej c) Ja	DLV

	under en tolv månaders period c) Avslå ansökan om insats				
<b>7.2.4</b>	Insatser enligt 11 kap 1 § SoL utan vårdnadshavares samtycke för barn 12-17 år avseende öppenvård, kontaktperson/särskilt kvalificerad kontaktperson	21 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.2.5</b>	Särskilda extra kostnader i samband med öppenvård a) Upp till 50 % av basbeloppet under en tolv månaders period b) Upp till ett basbelopp under en tolv månaders period c) Därutöver d) Avslå ansökan om ersättning	12 kap. 2 § SoL	a) FVC b) FVC c) SNMU d) FVC	a) Ja b) Ja c) Nej d) Ja	DLV
<b>7.3 Bostadssociala insatser</b>					
<b>7.3.1</b>	Bostadssociala insatser a) Akutboende (vandrарhem, hotell etc.) högst tre månader b) Därutöver c) Träningsboende/jourlägenhet d) Kategoriboende missbruk e) El- och/eller hyresgaranti f) Avslå ansökan	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL 12 kap. 1 § SoL 12 kap. 2 § SoL	a) FVC b) SNMU c) FVC d) FVC e) FVC f) FVC	a) Ja b) Nej c) Ja d) Ja e) Ja f) Ja	DLV

<b>7.3.2</b>	Eget boende för unga under 25 år  a) Föräldrarna är försörjningskyldiga a b) Därutöver c) Avslå ansökan	12 kap. 1 § SoL	a) SNMU b) FVC c) FVC	a) Nej b) Ja c) Ja	DLV
<b>7.3.3</b>	Teckna hyreskontrakt med hyresvärd för träningsboende samt besluta om uppkomna kostnader i samband med uthyrning  a) Beslut om hyreskontrakt b) Beslut om uppkomna kostnader		a) FVC b) FVC	Ja	DLV
<b>7.3.4</b>	Teckna andrahandskontrakt med hyresgäst för träningsboende		FVC	Ja	DLV
<b>7.4 Insatser avseende placeringar</b>					
<b>7.4.1</b>	Beslut om insats i form av jourplacering/tillfällig placering av barn i jourhem, nätverkshem eller enskilt hem, max fyra månader.	11 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.4.2</b>	Beslut om insats i form av stadigvarande vård, omsorg och uppfostran av barn i familjehem	11 kap. 1 § SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.4.3</b>	Beslut om insats i form av placering i stödboende av barn och unga mellan 16 och 20 år  a) Kommunens egna stödboende b) Extern regi	11 kap. 1 § SoL	a) FVC b) SNMU c) SNO d) FVC	a) Ja b) Nej c) Nej d) Ja	DLV

	<p>c) Akut vård i två månader, därefter SNMU</p> <p>d) Avslå ansökan om insats</p>				
<b>7.4.4</b>	Bevilja fickpeng enligt schablonersättning i samband med placering på Stödboende	11 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.4.5</b>	<p>Beslut om insats för vård av barn och ungdomar samt barn och föräldrar på HVB</p> <p>a) Planerad placering</p> <p>b) Akut vård i två månader, därefter SNMU</p> <p>c) Avslå ansökan om insats</p>	11 kap. 1 § SoL 6 kap. 39 § KL	<p>a) SNMU</p> <p>b) SNO</p> <p>c) SNMU</p>	<p>a) Nej</p> <p>b) Nej</p> <p>c) Nej</p>	DLV
<b>7.4.6</b>	<p>Beslut om insats på skyddat boende</p> <p>a) Under 18 år</p> <p>b) Ungdomar 18-20 år</p> <p>c) Över 21 år, max tre månader</p> <p>d) Därutöver</p> <p>e) Avslå ansökan om insats</p>	11 kap. 1 § SoL	<p>a) SNMU – <i>Vid brådskande</i> SNO</p> <p>b) SNMU – <i>Vid brådskande</i> SNO</p> <p>c) FVC</p> <p>d) SNMU</p> <p>e) FVC</p>	<p>a) Nej</p> <p>b) Nej</p> <p>c) Ja</p> <p>d) Nej</p> <p>e) Ja</p>	DLV
<b>7.4.7</b>	<p>Beslut om insats för vård av vuxna över 21 år på HVB eller familjehem - missbruk, ViR eller annat skydd (ex. avhoppare)</p> <p>a) Behandling upp till 3 mån.</p> <p>b) Därutöver</p> <p>c) Avslå ansökan om insats</p>	11 kap. 1 § SoL	<p>a) FVC</p> <p>b) SNMU</p> <p>c) FVC</p>	<p>a) Ja</p> <p>b) Nej</p> <p>c) Ja</p>	DLV

<b>7.4.8</b>	Överväga om vård av underårig med stöd av 9 kap. 1 § SoL i annat hem än det egna fortfarande behövs	22 kap. 13 § första stycket SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.4.9</b>	Överväga om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB	22 kap. 14 § andra stycket SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.4.10</b>	Upphörande av insats i form av vård på HVB, skyddat boende, stödboende eller i familjehem	11 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.4.11</b>	Överväga att ansöka om flyttningsförbud	22 kap. 16 § SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.4.12</b>	Beslut om uppföljning av barn efter avslutad placering	23 kap. 2 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.4.13</b>	Förbjuda eller begränsa möjligheterna för en person som bor i kommunen att i sitt hem ta emot någon annans barn	18 kap. 11 § SoL	SN	Nej	DLV
<b>7.5 Beslut om ersättning, avgifter och andra ekonomiska beslut i samband med insats</b>					
<b>7.5.1</b>	Särskilda vårdkostnader i samband med placering samt öppenvård a) Upp till 50 % av basbeloppet under en tolv månadersperiod b) Upp till ett basbelopp under en tolv månadersperiod c) Därutöver d) Avslå ansökan om ersättning	11 kap. 1 § SoL	a) FVC b) FVC c) SNMU d) FVC	a) Ja b) Ja c) Nej d) Ja	DLV
<b>7.5.2</b>	Särskilda extra kostnader i samband	12 kap. 2 § SoL	a) FVC b) FVC c) SNMU	a) Ja b) Ja c) Nej	DLV

	<p>med placering samt öppenvård</p> <p>a) Upp till 50 % av basbeloppet under en tolv månadersperiod</p> <p>b) Upp till ett basbelopp under en tolv månadersperiod</p> <p>c) Därutöver</p> <p>d) Avslå ansökan om ersättning</p>		d) FVC	d) Ja	
<b>7.5.3</b>	<p>Ersättning till biologiska föräldrar för att möjliggöra umgänge med deras placerade barn</p> <p>a) I en omfattning av 50 % av basbeloppet under en tolv månadersperiod</p> <p>b) Upp till ett basbelopp under en tolv månadersperiod</p> <p>c) Därutöver</p> <p>d) Avslå ansökan om ersättning</p>	12 kap. 2 § SoL	<p>a) FVC</p> <p>b) FVC</p> <p>c) SNMU</p> <p>d) FVC</p>	<p>a) Ja</p> <p>b) Ja</p> <p>c) Nej</p> <p>d) Ja</p>	DLV
<b>7.5.4</b>	<p>Ersättning till föräldrar i samband med hemflytt av deras placerade barn i en omfattning av</p> <p>a) I en omfattning av 50 % av basbeloppet under en tolv månadersperiod</p> <p>b) Upp till ett basbelopp under en tolv månadersperiod</p>	12 kap. 2 § SoL	<p>a) FVC</p> <p>b) FVC</p> <p>c) SNMU</p> <p>d) FVC</p>	<p>a) Ja</p> <p>b) Ja</p> <p>c) Nej</p> <p>d) Ja</p>	DLV

	c) Därutöver d) Avslå ansökan om ersättning				
<b>7.5.5</b>	<p>Beslut om att anmäla till Försäkringskassan</p> <p>a) Ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag vid placering i familjehem, HVB, stödboende</p> <p>b) Underrättelse när ett barn med underhållsstöd i de fall som anges i 106 kap. 8 § SFB placeras respektive när sådan vård upphör</p>	106 kap. 6-7 §§ SFB 2 § förordning om underhållsstöd	a) FVC b) FVC	a) Ja b) Ja	DLV
<b>7.5.6</b>	Beslut att anmäla om ändrad betalningsmottagare hos <i>Centrala studiestödsnämnden (CSN)</i> av studiebidraget för ungdomar som är placerad i familjehem, HVB eller stödboende	2 kap. 33 § andra stycket studiestödsförordningen (2000:655)	FVC	Ja	DLV
<b>7.5.7</b>	<p>Begära till Försäkringskassan att stöd/bidrag bör betalas ut till någon annan lämplig person eller till nämnden</p> <p>a) Underhållsstöd b) Barnbidrag</p>	18 kap. 19 § SFB 16 kap. 18 § SF	a) SN b) SN		DLV
<b>7.6 Ärenden rörande omsorg om äldre och funktionshindrade</b>					
<b>7.6.1</b>	Hemtjänst	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.6.2</b>	Beslut om privat utförare av hemtjänst får utföra hemtjänst under tiden kl. 21:15-07:15	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	SNMU		DLV

<b>7.6.3</b>	Trygg hemgång	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.6.4</b>	Öppna insatser	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.6.5</b>	Särskilt boende a) För äldre enligt 8 kap. 4 § SoL b) För psykiatri 8 kap. 11 § SoL c) Avslå ansökan enligt ovan d) Utanför kommunen e) Avslå ansökan utanför kommunen	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	a) FVC b) FVC c) FVC d) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i> e) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i>	a) Ja b) Ja c) Ja d) Nej e) Nej	DLV
<b>7.6.6</b>	Förtur till 70+boende		FVC	Ja	DLV
<b>7.6.7</b>	Ansökan om insatser från person i annan kommun inkl. avslå ansökan	29 kap. 7 § och 11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.6.8</b>	Särskilt anpassad avlösning för svårt sjuka barn inkl. avslå ansökan	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.6.9</b>	Särskilt anpassat personligt stöd inkl. avslå ansökan	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.6.10</b>	Färdtjänst: a) enligt kommunens allmänna bestämmelser b) riksfärdtjänst enligt kommunens allmänna bestämmelser c) mobilitetsstöd d) föreskrift e) återkallelse av färdtjänstillstånd f) Avslå ansökan	7 och 8 §§ lagen om färdtjänst 5 och 6 §§ lagen om riksfärdtjänst 1 § lag om mobilitetsstöd som komplement till färdtjänst 9 § lagen om färdtjänst 12 § lagen om färdtjänst	a) FVC b) FVC c) SNMU d) SNMU e) SNMU f) FVC	a) Ja b) Ja c) Nej d) Nej e) Nej f) Ja	DLV

<b>7.7 Ärenden rörande ekonomiskt bistånd och begravningar</b>					
<b>7.7.1</b>	<p>Ekonomiskt bistånd</p> <p>a) Försörjningsstöd</p> <p>b) Bistånd under förutsättning att beslutet fattas med villkor om återbetalning enligt 33 kap. 3 §, max 30 % av basbeloppet per år</p> <p>c) Bistånd som inte är reglerat enligt delegationsföreteckningen, max 50 % av basbeloppet</p> <p>d) Därutöver</p> <p>e) Bistånd över vad som följer av 12 kap. 1 § SoL</p> <p>f) Avslå ansökan</p>	<p>12 kap. 1 § SoL</p> <p>12 kap. 2 § SoL</p>	<p>a) FVC</p> <p>b) FVC</p> <p>c) FVC</p> <p>d) SNMU</p> <p>e) FVC</p> <p>f) FVC</p>	<p>a) Ja</p> <p>b) Ja</p> <p>c) Ja</p> <p>d) Nej</p> <p>e) Ja</p> <p>f) Ja</p>	DLV
<b>7.7.2</b>	Begära att en enskild ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	12 kap. 4 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.3</b>	Neka eller sätta ned fortsatt försörjningsstöd när den enskilde inte deltagit i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet.	12 kap. 5 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.4</b>	Reducerad norm och bistånd i akuta situationer	29 kap 4§ SoL 12 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.5</b>	Boendekostnad – hyreskostnad inklusive kostnad för medlemskap i hyresgästföreningen	12 kap. 1 och 7§§ SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.6</b>	Egen fastighet/bostadsrätt	12 kap. 1 och 7§§ SoL	FVC	Ja	DLV

<b>7.7.7</b>	Boendekostnad vid häktning, fängelse- och behandlingshemsvistelse a) Max sex månader b) Därutöver behandlingshem c) Därutöver fängelse	12 kap. 1 och 7 §§ SoL	a) FVC b) FVC c) SNMU	a) Ja b) Ja c) Nej	DLV
<b>7.7.8</b>	Bil innehav och kostnader		FVC	Ja	DLV
<b>7.7.9</b>	Barnomsorgsavgift – löpande	12 kap. 1 och 7 §§ SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.10</b>	Begravningshjälp	12 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.11</b>	Dödsboanmälan till Skatteverket i Visby	20 kap. 8 a § ÄB	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.12</b>	Dödsboförvaltning	18 kap. 2 § ÄB	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.13</b>	Beslut att anordna gravsättning	5 kap. 2 § begravningslagen	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.14</b>	Egna medel	11 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.15</b>	Flyttkostnader	12 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.16</b>	Lägenhetssanering a) Max ett basbelopp per person och år b) Därutöver	12 kap. 1 § SoL	a) FVC b) SNMU	a) Ja b) Nej	DLV
<b>7.7.17</b>	Magasinering av möbler/hemutrustning a) Upp till sex månader b) Vid häktning, vistelse anstalt, behandlingshem eller skyddat boende max 12 månader c) Därutöver	12 kap. 1 § SoL	a) FVC b) FVC c) SNMU	a) Ja b) Ja c) Nej	DLV
<b>7.7.18</b>	Glasögon – nödvändig kostnad för glasen och undersökningen samt max 1,8 % av basbeloppet för bågar	12 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV

<b>7.7.19</b>	Hemutrustning a) Max 15 % av basbeloppet per hushåll och år b) Därutöver	12 kap. 1 § SoL	a) FVC b) FVC	a) Ja b) Ja	DLV
<b>7.7.20</b>	Inköp av kapitalvaror t.ex. tvättmaskin a) Upp till 20 % av basbeloppet per år och hushåll b) Därutöver c) Utöver vad som följer av 12 kap 1§ SoL	12 kap. 1 § SoL 12 kap. 2 § SoL	a) FVC b) SNMU c) SNMU	a) Ja b) Nej c) Nej	DLV
<b>7.7.21</b>	Specialbeställda kläder och skor	12 kap. 1 och 7§§ SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.22</b>	Läkarvård, medicin, egenavgift för medicinska hjälpmedel och förbrukningsmaterial, hälsofrämjande aktiviteter i rehabiliterande syfte	12 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.23</b>	Resor	12 kap. 1 och 7§§ SoL 12 kap. 2 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.24</b>	Lek och fritid avseende barn och ungdomar	12 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.25</b>	Semester/rekreation avseende barnfamiljer a) max 5 % av basbeloppet per person och år för barnfamiljer som levt på ekonomiskt bistånd eller motsvarande under minst tre år sammanhängande b) Därutöver	12 kap. 1 § SoL	a) FVC b) SNMU	a) Ja b) Nej	DLV

<b>7.7.26</b>	<p>Skulder</p> <p>a) Hyresskuld max sex månader</p> <p>b) Hyresskuld överstigande sex månader</p> <p>c) Elskuld max 15 % av basbeloppet</p> <p>d) Elskuld max 30 % av basbeloppet</p> <p>e) Elskuld överstigande 30 % av basbeloppet</p> <p>f) Depositionsavgift till elbolag</p> <p>g) I undantagsfall övriga skulder max 20 % av basbeloppet per år</p> <p>h) Därutöver</p> <p>i) Avslå bistånd</p>	12 kap. 1 § SoL	<p>a) FVC</p> <p>b) SNMU</p> <p>c) FVC</p> <p>d) FVC</p> <p>e) SNMU</p> <p>f) FVC</p> <p>g) FVC</p> <p>h) SNMU</p> <p>i) FVC</p>	<p>a) Ja</p> <p>b) Nej</p> <p>c) Ja</p> <p>d) Ja</p> <p>e) Ja</p> <p>f) Ja</p> <p>g) Ja</p> <p>h) Nej</p> <p>i) Ja</p>	DLV
<b>7.7.27</b>	Spädbarnsutrustning - totalt upp till 11 % av basbeloppet per barn	12 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.28</b>	Tandvård	12 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.29</b>	<p>Återkrav</p> <p>a) Av ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL som lämnats på felaktiga grunder</p> <p>b) Av ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL som lämnats som förskott på förmån eller ersättning till den som är indragen i en arbetskonflikt, eller till den som på grund av förhållanden som han eller hon inte</p>	<p>33 kap. 1 och 2 §§ SoL</p> <p>33 kap. 3 § andra stycket SoL</p>	<p>a) FVC</p> <p>b) FVC</p> <p>c) FVC</p>	<p>a) Ja</p> <p>b) Ja</p> <p>c) Ja</p>	DLV

	<p>kunnat råda över hindrats från att förfoga över sina inkomster och tillgångar</p> <p>c) Av ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 2 § SoL som getts med villkor om återbetalning</p>				
<b>7.7.30</b>	<p>Beslut att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 33 kap. 1-3 §§ SoL</p> <p>a) Återkrav vid ekonomiskt bistånd som betalats ut på felaktiga grunder</p> <p>b) Återkrav vid ekonomiskt bistånd som lämnats som förskott på förmån eller ersättning eller med villkor om återbetalning</p>	33 kap. 4 § SoL	<p>a) SNMU</p> <p>b) FVC</p>	<p>a) Nej</p> <p>b) Ja</p>	DLV
<b>7.7.31</b>	Eftergift av ersättningsskyldighet enligt 33 kap. 1-3 §§ SoL	33 kap. 6 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.32</b>	Beslut om bifall eller avslag om bistånd	11 a och 17 §§ LMA	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.33</b>	Ekonomiskt bistånd - Försörjningsstöd	4 kap. 1 och 3 §§ SoL (2001:453)	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.34</b>	Återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4 kap.1 § SoL (2001:453)	9 kap. 1 § SoL (2001:453)	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.35</b>	Beslut att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 1 SoL (2001:453)	9 kap. 3 § SoL (2001:453)	SNMU		DLV

<b>7.7.36</b>	Beslut att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 2 § SoL (2001:453)	9 kap. 3 § SoL (2001:453)	FVC	Ja	DLV
<b>7.7.37</b>	Eftergift av ersättningskyldighet enligt 9 kap. 1 och 2 §§ SoL (2001:453)	9 kap. 4 kap. SoL (2001:453)	FVC	Ja	DLV
<b>7.8 Beslut om avgifter och återkrav av dessa</b>					
<b>7.8.1</b>	Avgift för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	32 kap. 1 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.8.2</b>	Jämkning av avgift för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	32 kap. 7§ SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.8.3</b>	Avgiftsbefrielse	32 kap. 10 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.8.4</b>	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i annat hem än det egna	32 kap. 3 § andra stycket SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.8.5</b>	Jämkning av avgift från förälder vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	32 kap. 7§ SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.8.6</b>	Beslut om avgift från vuxen för insats gällande placering vid missbruksvård (HVB eller familjehem)	32 kap. 2 § andra stycket SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.8.7</b>	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 32 kap. 1-3 §§ SoL	33 kap. 4§ SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.8.8</b>	Avstå krav på återbetalning av avgift enligt 32 kap. 1-3 §§ SoL  a) Ersättningsbeloppet ej överstiger 25 % av basbeloppet	33 kap. 6 5 § SoL	a) FVC b) FVC	a) Ja b) Ja	DLV

	eller avser högst 3 månader b) Därutöver				
<b>7.8.9</b>	Beslut att föra talan i förvaltningsrätt om beslutad ersättning som inte blivit betald enligt 8 kap 1§ SoL (2001:453)	9 kap. 3 § SoL (2001:453)	FVC	Ja	DLV
<b>7.8.10</b>	Eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap 1§ SoL (2001:453)	9 kap. 4 kap. SoL (2001:453)	FVC	Ja	DLV
<b>7.9 Internationella adoptioner</b>					
<b>7.9.1</b>	Medgivande till internationell adoption	24 kap. 1 § SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.9.2</b>	Anvisning om föräldrautbildning inför adoption	24 kap. 2 § SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.9.3</b>	Återkalla medgivande till internationell adoption	24 kap. 4 § SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.9.4</b>	Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>7.9.5</b>	Vägra samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	SNMU	Nej	DLV
<b>7.9.6</b>	Förlängning av tid för prövning av fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	FVC	Ja	DLV

## 8. Ärenden enligt lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporterings form
<b>8.1</b>	Ansökan om vård enligt LVU a) Besluta att ansöka hos förvaltningsrätten om vård enligt LVU	a) 4 § LVU b) 4 § LVU c) 8 § andra stycket LVU	a) SNMU b) SNMU c) SNO		DLV

	<p>b) Återta ansökan om vård enligt LVU</p> <p>c) Begäran om förlängd tid för ansökan om vård</p>				
<b>8.2</b>	<p>Omedelbart omhändertagande</p> <p>a) Beslut om omedelbart omhändertagande</p> <p>b) Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande</p>	<p>a) 6 § första stycket LVU</p> <p>b) 9 § LVU</p>	<p>a) SNMU – Vid brådskande SNO</p> <p>b) SNMU – Vid brådskande SNO</p>		DLV
<b>8.3</b>	<p>Omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU.</p> <p>a) Beslut om omedelbart omhändertagande</p> <p>b) Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande</p>	<p>a) 6 a § första stycket LVU</p> <p>b) 9 b § LVU</p>	<p>a) SNMU – Vid brådskande SNO</p> <p>b) SNMU – Vid brådskande SNO</p>		DLV
<b>8.4</b>	<p>Beslut om vårdens genomförande</p> <p>a) Besluta hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden</p> <p>b) Beslut om placering i det egna hemmet</p> <p>c) Bestämma om den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § första och andra styckena LVU</p>	<p>a) 11 § första stycket LVU</p> <p>b) 11 § andra stycket LVU</p> <p>c) 11 § fjärde stycket LVU</p>	<p>a) SNMU – Vid brådskande SNO</p> <p>b) SNMU – Vid brådskande SNO</p> <p>c) FVC</p>	<p>a) Nej</p> <p>b) Nej</p> <p>c) Ja</p>	DLV

<b>8.5</b>	Överväga om vård enligt 2 § LVU fortfarande behövs och hur vården ska inriktas och utformas	13 § första stycket LVU	SNMU		DLV
<b>8.6</b>	Pröva om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra enligt 21 § LVU	13 § andra stycket LVU	SNMU		DLV
<b>8.7</b>	Överväga att ansöka om överflyttning av vårdsnaden	13 c § LVU	SNMU		DLV
<b>8.8</b>	Överväga att ansöka om flyttningsförbud vid prövning av om vården ska upphöra	13 b § LVU	SNMU		DLV
<b>8.9</b>	Umgängesbegränsning a) Beslut om umgängesbegränsning b) Överväga om umgängesbegränsning fortfarande behövs c) Beslut om upphörande av umgängesbegränsning	a) 14 § andra stycket 1 LVU b) 14 § tredje stycket LVU c) 14 § andra stycket 1 LVU	a) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i> b) SNMU c) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i>	a) Nej b) Nej c) Nej	DLV
<b>8.10</b>	Hemlighållande av vistelseort a) Beslut om hemlighållande av vistelseort b) Överväga om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs c) Beslut om upphävande av hemlighållande av vistelseort	a) 14 § andra stycket 1 LVU b) 14 § tredje stycket 1 LVU c) 14 § andra stycket 1 LVU	a) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i> b) SNMU c) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i>	a) Nej b) Nej c) Nej	DLV
<b>8.11</b>	Upphäva beslut om vård	21 § LVU	SNMU		DLV

<b>8.12</b>	Uppföljning efter avslutad vård	21 b § LVU	FVC	Ja	DLV
<b>8.13</b>	Förebyggande insatser	22 § LVU 22 § tredje stycket LVU	SNMU	Nej	DLV
<b>8.14</b>	Flyttningsförbud a) Ansöka om flyttningsförbud b) Överväga flyttningsförbud c) Upphörande av flyttningsförbud d) Besluta om tillfälligt flyttningsförbud e) Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud	a) 24 § LVU b) 26 § första stycket LVU c) 26 § andra stycket LVU d) 27 § LVU f) e) 30 § andra stycket LVU	a) SNMU b) SNMU c) SNMU d) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i> e) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i>		DLV
<b>8.15</b>	Umgängesbegränsning efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	31 § LVU	SNMU		DLV
<b>8.16</b>	Utreseförbud a) Ansöka om utreseförbud b) Prövning om utreseförbud ska upphöra c) Upphörande av utreseförbud d) Besluta om tillfälligt utreseförbud e) Upphörande av tillfälligt utreseförbud f) Tillfälligt undantag från ett utreseförbud	a) 31 b § LVU b) 31 c § första stycket LVU c) 31 c § andra stycket LVU d) 31 d § första stycket LVU e) 31 g § andra stycket LVU f) 31 i § andra stycket LVU	a) SNMU b) SNMU c) SNMU d) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i> e) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i> f) SNMU	a) Nej b) Nej c) Nej d) Nej e) Nej f) Nej	DLV
<b>8.17</b>	Beslut om att uppmana till provtagning	a) 32 a § LVU	a) SNMU	a) Nej	DLV

	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Inför umgänge</li> <li>b) Inför prövning av om vården ska upphöra</li> </ul>	b) 32 b § LVU	b) SNMU	b) Nej	
<b>8.18</b>	Läkarundersökning samt utse läkare och plats för läkarundersökningen	32 § LVU	FVC	Ja	DLV
<b>8.19</b>	<p>Beslut om polishandräckning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Beslut att begära polishandräckning för att bereda läkare tillträde till den unges hem eller för att inställa den unge till läkarundersökning</li> <li>b) Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) 43 § 1 p LVU</li> <li>b) 43 § 2 p LVU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) SNMU</li> <li>b) Förordnad tjänsteperson</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Nej</li> <li>b) Nej</li> </ul>	DLV
<b>8.20</b>	<p>Beslut om insats vid LVU-vård</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Umgängesstöd vid umgängesbegränsning</li> <li>b) Umgängesstöd</li> <li>c) Kontaktperson</li> <li>d) Kontaktfamilj</li> <li>e) Öppenvård kommunal regi</li> <li>f) Externt köpt öppenvård</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) 14 § LVU</li> <li>b-f) 11 § LVU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a-e) FVC</li> <li>f) SNMU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a-e) Ja</li> <li>f) Nej</li> </ul>	DLV

## 9. Ärenden enligt lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende (LPB)

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
-----------	--------	---------	----------------------------------	-----------------------

<b>9.1</b>	Ansök om insats i form av skyddat boende  a) Besluta att hos förvaltningsrätten att ansöka om insats i form av skyddat boende  b) Återta ansökan om insats i form av skyddat boende	3 kap. 3 § LPB	SNMU		DLV
<b>9.2</b>	Omedelbar insats i form av skyddat boende  a) Beslut om omedelbar insats  b) Ansöka hos förvaltningsrätten om förlängning av utredningstiden vid omedelbar insats i form av skyddat boende  c) Upphörande av omedelbar insats i form av skyddat boende	a) 4 kap. 1 § LPB b) 4 kap. 6 § andra stycket LPB c) 4 kap. 8 § LPB	a) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i> b) SNO c) SNO	a) Nej b) Nej c) Nej	DLV
<b>9.3</b>	Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	5 kap. 1 § LPB	SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i>	Nej	DLV
<b>9.4</b>	Överväga om insats i form av skyddat boende ska fortsätta	5 kap. 3 § LPB	SNMU	Nej	DLV
<b>9.5</b>	Hemlighållande av vistelseort  a) Beslut om hemlighållande av vistelseort  b) Överväga hemlighållande av vistelseort enligt 5 kap. 4 §	a) 5 kap. 4 § 1p LPB b) 5 kap. 6 § LPB	a) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i> b) SNMU	a) Nej b) Nej	DLV

<b>9.6</b>	Umgängesbegränsning a) Beslut om hur umgänge med vårdnadshavaren barnet inte placerats tillsammans med ska utövas b) Överväga begränsning av umgänge enligt 5 kap. 4 §	a) 5 kap. 4 § 2 p LPB b) 5 kap. 6 § LPB	a) SNMU – <i>Vid brådskande SNO</i> b) SNMU	a) Nej b) Nej	DLV
<b>9.7</b>	Avvisa av framställning från vårdnadshavare som barnet inte är placerat tillsammans med a) Angående hemlighållande av vistelseort och/eller umgängesbegränsning b) Angående upphörande av insatsen	a) 5 kap. 7 § LPB b) 7 kap. 2 § LPB	a) FVC b) FVC	a) Ja b) Ja	DLV
<b>9.8</b>	Upphörande av insats i form av skyddat boende	7 kap. 1 § LPB	SNMU		DLV
<b>9.9</b>	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende enligt 3 kap. eller om en omedelbar sådan insats enligt 4 kap	8 kap. 7 § LPB	Förordnad tjänsteperson		DLV

## 10. Ärenden enligt lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
<b>10.1</b>	Beslut avseende utredning om tvångsvård	7 § LVM	FVC	Ja	DLV
<b>10.2</b>	Besluta om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	FVC	Ja	DLV

10.3	Ansöka hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM	11 § LVM	SNMU		DLV
10.4	Omedelbart omhändertagande av missbrukare a) Besluta om omedelbart omhändertagande enligt LVM b) Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM ska upphöra	a) 13 § LVM b) 18 b § LVM	a) SNMU – <i>Vid brådsökande SNO</i> b) SNO		DLV
10.5	Upphöra tvångsvården så snart syftet med vården är uppnått eller senast när vården har pågått i sex månader	20 § LVM	FVC	Ja	DLV
10.6	Beslut om att begära polishandräckning	45 § 1 och 2 p LVM	FVC	Ja	DLV
10.7	Avge yttrande till åklagarmyndighet beträffande den som vårdats enligt LVM	46 § LVM	FVC	Ja	DLV

### 11. Ärenden enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och förordningen (1993:1090) om stöd och service till vissa funktionshindrade

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
11.1	Beslut om personkretstillhörighet	1 § LSS	FVC	Ja	DLV
11.2	Avslå begäran om insatser	1, 7 och 9 §§ LSS	FVC	Ja	DLV
11.3	Beslut om upphörande av insats enligt LSS a) i fall där handläggare har beslutanderätt	1, 7 och 9 §§ LSS	a) FVC b) SNMU	Ja	DLV

	b) i övriga fall				
11.4	Inleda utredning efter begäran om insatser	8 § LSS	FVC	Ja	DLV
11.5	Besluta om insats utan båda vårdnadshavarnas samtycke	8 §, 9 § 4, 5 och 6 LSS 6 kap. 13 a § FB	SNMU	Nej	DLV
11.6	Biträde av personlig assistent eller ekonomiskt stöd till personlig assistans	7 § och 9 § 2 LSS	FVC	Ja	DLV
11.7	Beslut i fråga om sjuklön	9 § 2 LSS	FVC	Ja	DLV
11.8	Dra in eller sätta ned ekonomiskt stöd för personlig assistans enligt 9 § 2 LSS när assistansen utförs av någon som är närstående till eller lever i hushållsgemenskap med den insatsberättigade och som inte är anställd av kommunen vid anledning av att kommunen vid upprepade tillfällen utan giltig anledning vägras besök	9 c § LSS	SNMU	Nej	DLV
11.9	Begära in uppgifter som styrker att anställd personlig assistent inte till följd av sjukdom, ålderdom eller liknande orsak saknar förmåga att utföra arbete som personlig assistent	11 § 3 LSS 9 d § 3 LSS	FVC	Ja	DLV
11.10	Inte utbetala ekonomiskt stöd då insatsen utförts av någon a) som inte har fyllt 18 år b) som är bosatt utanför	9 d § LSS	a) FVC b) FVC c) SNMU d) FVC	a) Ja b) Ja c) Nej d) Ja	DLV

	<p>Europeiska ekonomiska samarbetsområdet</p> <p>c) som till följd av sjukdom, ålderdom eller liknande orsak saknar förmåga att utföra arbete som personlig assistent, eller</p> <p>d) på arbetstid som överstiger den tid som anges i 2-4 §§ lagen om arbetstid m.m. i husligt arbete, 5-10b §§ arbetstidslagen eller kollektivavtal som uppfyller kraven i 3 § arbetstidslagen</p>				
<b>11.11</b>	Utbetala ekonomiskt stöd för personlig assistans enligt 9 § 2 LSS till annan än den stödberättigade	11 § LSS	FVC	Ja	DLV
<b>11.12</b>	Besluta om återbetalning av ekonomiskt stöd som beviljats enligt 9 § 2 LSS vid oriktiga uppgifter, annars felaktigt eller med för högt belopp	12 § LSS	FVC	Ja	DLV
<b>11.13</b>	Underrätta FK när någon som får assistansersättning enligt 51 kap. SFB beviljas boende med särskild service, daglig verksamhet, barnomsorg eller någon annan insats som kan påverka behovet av personlig assistans.	15 § 9 LSS	FVC	Ja	DLV
<b>11.14</b>	Anmäla till FK om det finns anledning att anta	15 § 10 LSS	SNMU	Nej	DLV

	att assistansersättning enligt 51 § kap. SFB används för annat än för köp av personlig assistans eller kostnader för personliga assistenter				
11.15	Ledsagarservice	7 § och 9 § 3 LSS	FVC	Ja	DLV
11.16	Biträde av kontaktperson	7 § och 9 § 4 LSS	FVC	Ja	DLV
11.17	Avlösarservice i hemmet	7 § och 9 § 5 LSS	FVC	Ja	DLV
11.18	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet a) Inom kommunen b) med annan huvudman än Motala kommun, 80 % av basbeloppet per år c) Därutöver	7 § och 9 § 6 LSS	a) FVC b) FVC c) SNMU	a) Ja b) Ja c) Nej	DLV
11.19	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	7 § och 9 § 7 LSS	FVC	Ja	DLV
11.20	Boende i familjehem för barn och ungdomar	7 § och 9 § 8 LSS	SNMU	Nej	DLV
11.21	Boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar a) Motala kommun b) Med annan huvudman än Motala kommun	7 § och 9 § 8 LSS	a) SNMU b) SNMU	Nej	DLV
11.22	Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna a) Motala kommun b) Med annan huvudman än Motala kommun	7 § och 9 § 9 LSS	a) FVC b) SNMU	a) Ja b) Nej	DLV

<b>11.23</b>	Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig a) Motala kommun b) Med annan huvudman än Motala kommun	9 § 10 LSS	a) FVC b) SNMU	a) Ja b) Nej	DLV
<b>11.24</b>	Anmäla till FK om kommunen beviljat personlig assistans och de grundläggande behoven uppgår till 20 timmar per vecka.	15 § 8 LSS	FVC	Ja	DLV
<b>11.25</b>	Anmäla till IVO om det finns skäl att anta att en tillståndshavares lämplighet för att bedriva verksamhet med personlig assistans kan ifrågasättas	15 § 11 LSS	SNMU	Nej	DLV
<b>11.26</b>	Avge förhandsbesked om rätt till insatser enligt 9 § LSS för person som inte är bosatt i kommunen a) i fall där handläggare har beslutanderätt b) i övriga fall	1, 7 och 9 §§ samt 16 § andra stycket LSS	FVC SNMU	a) Ja b) Nej	DLV
<b>11.27</b>	Beslut att utreda behov enligt LSS för person på tillfälligt besök i Motala kommun och besluta om insatser för den personen	16 § tredje stycket LSS	FVC	Ja	DLV
<b>11.28</b>	Begära verkställighet i annan kommun	16 a § 2 LSS	FVC	Ja	DLV
<b>11.29</b>	Begära utbetalning av assistansersättning från FK då kommunen under FK:s utredningstid utbetalat personlig assistans	18 § LSS	FVC	Ja	DLV
<b>11.30</b>	Uppbära underhållsbidrag från	20 § LSS 5 § förordningen	FVC	Ja	DLV

	föräldrar vars barn får omvårdnad i ett annat hem än det egna med stöd av LSS	om stöd och service till vissa funktionshindrade 6 kap. 2 och 3 §§ SoF			
--	---	--	--	--	--

## 12. Ärenden enligt föräldrabelagen, namnlagen m.m.

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
12.1	Till domstol avge yttrande avseende umgänge med umgängesstöd samt efter domstolsbeslut utse umgängespersion	6 kap. 15 c § FB	FVC	Ja	DLV
12.2	Yttrande till tingsrätt vid ansökan om adoption	4 kap. 14 § FB	FVC	Ja	DLV
12.3	Yttrande enligt lagen om personnamn	44 § tredje stycket och 45 § tredje stycket lagen om personnamn	FVC	Ja	DLV
12.4	Utreda faderskap / föräldraskap samt godkänna faderskaps- eller förädrabekräftelse	2 kap 1 och 8 a §§ FB 1 kap. 4 och 9 §§ FB	FVC	Ja	DLV
12.5	Lägga ned påbörjad faderskaps- eller föräldraskapsutredning	2 kap. 7 § FB	SN		DLV
12.6	Återuppta en utredning som lagts ned enligt 2 kap. 7 § FB	2 kap. 1 § FB	FVC	Ja	DLV
12.7	Inte inleda utredning enligt 2 kap. 9 § första stycket eller lägga ned en påbörjad utredning enligt 2 kap. 9 § första stycket	2 kap. 7 § 1 och 4 FB	SN	Nej	DLV
12.8	Inleda utredning om ifrågasatt föräldraskap	2 kap. 9 § FB	FVC	Ja	DLV

12.9	Medverka till eller föra talan i mål om faderskap-/föräldraskap	3 kap. 5 § andra stycket och 6 § andra stycket FB	FVC	Ja	DLV
12.10	Rättsgenetisk undersökning i samband med faderskapsutredning	2 kap. 6 § FB	FVC	Ja	DLV
12.11	Godkänna avtal om underhållsbidrag	7 kap. 7 § andra stycket FB	FVC	Ja	DLV
12.12	Anmäla eller ansöka hos domstol i fråga om vårdnad	5 kap. 2 § SoF	SN		DLV
12.13	Utse utredare i vårdnads-, boende- och umgängesfrågor på rättens uppdrag	6 kap. 19 § FB	FVC	Ja	DLV
12.14	Lämna upplysningar till domstol med anledning av mål om vårdnad, boende eller umgänge	6 kap. 19 § FB 6 kap. 20 § FB	FVC	Ja	DLV
12.15	Beslut att godkänna eller inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, barnets boende och/eller umgänge	6 kap. 6, 14 a andra stycket och 15 a tredje stycket §§ FB	FVC	Ja	DLV
12.16	Väcka talan om eller anmäla om överflyttning av vårdnad och ansöka om entledigande av särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap. 7-10 och 10 c §§ FB	SN	Nej	DLV
12.17	Lämna yttrande vid brister i omsorg eller om en/båda vårdnadshavarna avlider eller varaktigt är förhindrad att utöva vårdnaden	6 kap. 19 § tredje stycket FB	FVC	Ja	DLV
12.18	Lämna ställningstagande inför	6 kap. 20 § andra stycket FB	SN	Nej	DLV

	beslut om vårdnad, boende eller umgänge				
12.19	Anmäla behov av god man utifrån att en förmyndare till barnet är förhindrad att utöva förmynderskapet	11 kap. 1 § FB	FVC	Ja	DLV

### 13. Beslut om ekonomiska ersättningar till familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer, avtal m.m.

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporterings form
13.1	Beslut om arvodes- och omkostnadsersättning till familjehem för barn och unga vid stadigvarande vård, omsorg och uppfostran		FVC	Ja	DLV
13.2	Beslut om arvodes- och omkostnadsersättning vid tillfällig placering för barn i jourhem, tillfälliga jourhem, nätverkshem eller annat enskilt hem		FVC	Ja	DLV
13.3	Beslut om arvode- och omkostnadsersättning till familjehem för vuxna a) Enligt SKR:s rekommendation b) Utöver SKR:s rekommendation		a) FVC b) FVC	a) Ja b) Ja	DLV
13.4	Medgivande och godkännande av familjehem, jourhem och nätverkshem	22 kap. 2 § SoL	SNMU		DLV
13.5	Avtal familjehem	22 kap. 3 § SoL	FVC	Ja	DLV
13.6	Entlediga familjehem och jourhem		FVC	Ja	DLV

<b>13.7</b>	Beslut om ersättning till familjehemsförälder vid förlorad arbetsinkomst		FVC	Ja	DLV
<b>13.8</b>	Beslut om utrustning till familjehemmet i samband med placering		FVC	Ja	DLV
<b>13.9</b>	Beslut om tilläggskostnader under placeringstiden till familjehem		FVC	Ja	DLV
<b>13.10</b>	Beslut om extern individuell handledning till familjehem		FVC	Ja	DLV
<b>13.11</b>	Ingå och säga upp avtal med jourhem (kommunens egna)		FVC	Ja	DLV
<b>13.12</b>	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson, särskilt kvalificerad kontaktperson, kontaktfamilj, umgängesstöd och stödfamilj		FVC	Ja	DLV
<b>13.13</b>	Ingå och säga upp avtal med kontaktperson, särskilt kvalificerad kontaktperson, kontaktfamilj, umgängesstöd och stödfamilj		FVC	Ja	DLV
<b>13.14</b>	Utse och entlediga kontaktperson, särskilt kvalificerad kontaktperson, kontaktfamilj, umgängesstöd och stödfamilj	13 kap. 7 § SoL	FVC	Ja	DLV
<b>13.15</b>	Beslut om tilläggskostnader under uppdragstiden för kontaktperson, särskilt kvalificerad kontaktperson, kontaktfamilj, umgängesstöd och stödfamilj		FVC	Ja	DLV
<b>13.16</b>	Beslut om ersättning till särskilt förordnad	22 kap. 15 § SoL	FVC	Ja	DLV

	vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder				
13.17	Ingå avtal om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare, tillfälligt förordnad vårdnadshavare och tilläggskostnader för barn efter vårdnadsöverflytt		FVC	Ja	DLV
13.18	Råd och stöd till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	22 kap. 15 § SoL	FVC	Ja	DLV
13.19	Avtal HVB		FVC	Ja	DLV
13.20	Avtal bostad med särskild service		FVC	Ja	DLV

#### 14. Ärenden om överklagan, prövningar, vissa yttranden och anmälningar m.m.

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
14.1	Pröva om överklagandet har kommit in i rätt tid och besluta att överklagandet inte får tas upp till prövning (avvisning)	45 § FL	FVC	Ja	DLV
14.2	Besluta om ändrad verkställighet som kan antas påverka någons situation på ett inte obetydligt sätt	37 § FL	FVC	Ja	DLV
14.3	Ändring av beslut	38 § FL	FVC	Ja	DLV
14.4	Överlämna överklagan (skyndsamt) samt övriga handlingar i ärende till överinstansen	46 § FL	FVC	Ja	DLV
14.5	Överklaga beslut tagna av andra myndigheter		a) FVC b) SNMU	a) Ja b) Nej	DLV

	<p>samt lämna yttrande vid beslut fattat av</p> <p>a) Tjänsteperson b) SNMU c) Socialnämnden</p>		c) SN	c) Nej	
<b>14.6</b>	<p>Överklagande och yrkande om inhibition när domstol ändrat nämndens beslut vid beslut fattat av</p> <p>a) Tjänsteperson b) SNMU c) Socialnämnden</p>	<p>30 kap. 1 och 2 §§ SoL, 6 kap.37 § och 38 § 3. KL, 43 § FL 13 och 33 §§ FPL</p>	<p>a) FVC b) SNMU c) SN</p>	<p>a) Ja b) Nej c) Nej</p>	DLV
<b>14.7</b>	<p>Yttrande till överprövningsinstans över överklagat beslut vid beslut fattat av</p> <p>a) Tjänsteperson b) SNMU c) Socialnämnden</p>		<p>a) FVC b) SNMU c) SN</p>	<p>a) Ja b) Nej c) Nej</p>	DLV
<b>14.8</b>	<p>Återkallelse av överklagande vid beslut fattat av</p> <p>a) Tjänsteperson b) SNMU c) Socialnämnden</p>		<p>a) FVC b) SNMU c) SN</p>	<p>a) Ja b) Nej c) Nej</p>	DLV
<b>14.9</b>	<p>Yttrande till Skatteverket i fråga om skyddade personuppgifter</p>	<p>17 a § folkbokföringslagen</p>	FVC	Ja	DLV
<b>14.10</b>	<p>Yttrande till Transportstyrelsen i körkortsärenden</p>	<p>3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § körkortsförordningen</p>	FVC	Ja	DLV
<b>14.11</b>	<p>Yttrande till ÖFN och allmän domstol beträffande förordnande av god man eller förvaltare</p>	<p>11 kap. 16 § FB</p>	FVC	Ja	DLV
<b>14.12</b>	<p>Yttrande till polismyndighet eller åklagarmyndighet då någon misstänks för att ha begått brott innan han/hon fyllt 18 år</p>	<p>11 § LuL</p>	FVC	Ja	DLV

14.13	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap. 2 § första stycket BrB	FVC	Ja	DLV
14.14	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande för barn under 18 år	3 § passförordningen	FVC	Ja	DLV
14.15	Yttrande till Kriminalvården avseende barns besök i eller kontakt med person som vistas i häkte eller fängelse	4 kap. 1 § och 18 kap. 1 § SoL Barnkonventionen artikel 9	FVC	Ja	DLV
14.16	Yttrande till rätten, åklagaren eller Kriminalvården utifrån begäran i särskild personutredning i brottmål m.m.	6 § andra stycket SpuL	FVC	Ja	DLV
14.17	Yttrande över ansökan om bostadsbidrag till familj där barn vistas på institution eller familjehem		FVC	Ja	DLV
14.18	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § lagen om offentligt biträde 7 § förordningen om offentligt biträde	FVC	Ja	DLV
14.19	Lämna upplysningar i vapenärenden		FVC	Ja	DLV

## 15. Övriga ärenden

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
15.1	Begära utdrag ur Polismyndighetens	11 § första stycket 8	FVC	Ja	DLV

	misstanke- och belastningsregister beträffande adoption, vård av barn, umgänge med barn, medgivande att ta emot barn, samt åtgärd enligt LVU och LVM	förordning om belastningsregister 4 § 8 förordning om misstankeregister			
<b>15.2</b>	Anmäla behov av offentligt biträde	3 § lagen om offentligt biträde 39 § LVU 42 § LVM 20 kap. 9 § FB	FVC	Ja	DLV
<b>15.3</b>	Anmälan om behov av polisutredning när någon misstänks för att före 15 års ålder ha begått ett brott	31 § första stycket 1 LuL	FVC	Ja	DLV
<b>15.4</b>	Beslut om att polisanmäla misstänkt bidragsbrott	6 § bidragsbrottslagen	FVC	Ja	DLV
<b>15.5.</b>	Polisanmäla misstanke om brott som riktar sig mot en person med funktionsnedsättning	10 kap. 19-24 §§ OSL	FVC	Ja	DLV
<b>NY</b> <b>15.5.1</b>	Lämna uppgifter till annan myndighet på begäran eller eget initiativ för att förhindra, förebygga eller upptäcka brottslig verksamhet, utreda brott, förebygga eller förhindra en ekonomisk förmån, förebygga, förhindra, upptäcka eller utreda fusk och överträdelse av regler, villkor i beslut eller avtal m.m.	10 kap. 15 a § OSL	FVC	Ja	DLV
<b>15.6</b>	Sekretess för uppgift till skydd för underårig	12 kap. 1 och 3 §§ OSL	FVC	Ja	DLV
<b>15.7</b>	Underrättelse till myndighet eller	3 § lagen (2008:206) om felaktiga	FVC	Ja	DLV

	organisation vid felaktiga utbetalningar	utbetalningar från välfärdssystemen			
<b>15.8</b>	Underrättelse till Skatteverket om det kan antas att en uppgift i folkbokföringen om en person som är eller har varit folkbokförd är oriktig eller ofullständig	32 c § folkbokföringslagen (1991:481)	FVC	Ja	DLV
<b>15.9</b>	God man och förvaltare	5 kap. 3 § SoF 15 § punkt 6 LSS 5 kap. 3 § 3 SoF	FVC	Ja	DLV
<b>15.10</b>	Överflyttning av ärenden a) Överflytta ärende till annan kommun samt ta emot ärende från annan kommun b) Ta emot ärenden från annan kommun vad gäller placering i familjehem, stödboende, HVB, särskilda boendeformer för service och omvårdnad eller bostad med särskild service c) Ansöka hos IVO om överflyttning av ärende d) Överklaga beslut av IVO angående överflyttning samt lämna yttrande till IVO gällande beslut om eventuell överflyttning av ärende från annan kommun	29 kap. 10-11 §§ SoL 35 kap. 2 § SoL	a) FVC b) SNMU c) FVC d) SNMU	a) Ja b) Nej c) Ja d) Nej	DLV

15.11	Rapport till IVO vad gäller ej verkställda beslut	34 kap. 1-2 §§ SoL 28 f § LSS	FVC	Ja	DLV
15.12	Lämna yttrande till IVO och förvaltningsdomstolar över gynnande ej verkställda beslut	34 kap. 5 § SoL 28 a § LSS	FVC	Ja	DLV
15.13	Överklaga dom i förvaltningsdomstolen om särskild avgift	34 kap. 5 § SoL 28 a § LSS	FVC	Ja	DLV
15.14	Besluta att ombud inte längre får medverka i ärendet	14 § andra stycket FL	FVC	Ja	DLV
15.15	Beslut att avslå begäran om att ärendet ska avgöras (ärenden som inte avgjorts i första instans inom sex månader)	12 § FL	FVC	Ja	DLV
15.16	Ersättning för skadeståndsansvar vid myndighetsutövning och för felaktiga upplysningar	3 kap. 2 och 3 §§ skadeståndslagen	SNMU	Nej	DLV
15.17	Insatser/åtgärder utanför ordinarie arbetstid under social beredskap		FVC	Ja	DLV

## 16. Ärenden enligt alkohollagen (2010:1622)

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
16.1	Stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten eller slutet sällskap	8 kap. 2 § AL	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
16.2	Tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten a) bifall b) avslag	8 kap. 2 § AL	a) FVC b) SNMU	a) Ja b) Nej	Rapporteras till SN

16.3	Tillfälligt tillstånd för servering till slutna sällskap	8 kap. 2 § AL	FVC	Ja	Rapporteras till SN
16.4	Utfärda tillståndsbevis	9 kap. 7 § AL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
16.5	Godkänna lokal vid cateringservering	8 kap. 4 § AL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
16.6	Dryckessortiment a) stadigvarande ändring b) tillfällig ändring bifall c) tillfällig ändring avslag	8 kap. 2 § AL	a) SNMU b) FVC c) SNMU	a) Nej b) Ja c) Nej	Rapporteras till SN
16.7	Serveringstid a) stadigvarande utökning b) tillfällig utökning bifall c) tillfällig utökning avslag	8 kap. 14 § AL	a) SNMU b) FVC c) SNMU	a) Nej b) Ja c) Nej	Rapporteras till SN
16.8	Serveringslokal a) stadigvarande utökning b) tillfällig utökning	8 kap. 14 § AL	a) SNMU b) FVC	a) Nej b) Ja	Rapporteras till SN
16.9	Meddela nytt tillstånd vid ändrad bolagsform med i huvudsak samma ägarbild	8 kap. 2 § AL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
16.10	Pausservering a) bifall b) avslag	8 kap. 2 § AL	a) FVC b) SNMU	a) Ja b) Nej	Rapporteras till SN
16.11	Gårdsförsäljnings-tillstånd	5a kap. 8 § och 10 § AL	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
16.12	Förbjuda eller inskränka försäljning av alkoholdrycker för visst tillfälle	3 kap. 10 § andra stycket AL	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
16.13	Förklara ärende vilande		FVC	Ja	Löpande i ärendet
16.14	Avskriva ärende		FVC	Ja	Löpande i ärendet
16.15	Tillsynsärende a) Inleda tillsynsärende	a) 9 kap. 2 § AL b) 9 kap. 2 § AL	FVC	Ja	Löpande i ärendet

	b) Avskriva tillsynsärende				
16.16	Framställan från tillståndsgivare om tillträde till driftsställe, biträde vid tillsyn och utelämnande av varuprov vid tillsyn	9 kap. 13-15 §§ AL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
16.17	Begära uppgifter från annan myndighet samt lämna ut uppgifter på begäran av annan myndighet	9 kap. 8 § AL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
16.18	Anlita biträde av polis	9 kap. 9 § AL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
16.19	Återkalla serveringstillstånd a) Besluta att återkalla serveringstillstånd b) i brådskande fall c) när tillståndet inte längre utnyttjas d) meddela tillståndshavare erinran e) meddela tillståndshavare varning	9 kap. 18 § AL	a) SNMU b) SNO c) FVC d) FVC e) SNMU	a) Nej b) Nej c) Ja d) Ja e) Nej	Rapporteras till SN
16.20	Förbjuda försäljning eller servering av folköl	9 kap. 19 § AL	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
16.21	Överklaga dom/beslut från domstol i beslut fattat av: a) SNMU b) Delegat c) SNMU i brådskande fall	10 kap. 1 § AL	a) SNMU b) FVC c) SNO	a) Nej b) Ja c) Nej	Löpande i ärendet
16.22	Yttrande till domstol i beslut fattat av: a) SNMU b) Delegat c) SNMU i brådskande fall	10 kap. 1 § AL	a) SNMU b) FVC c) SNO	a) Nej b) Ja c) Nej	Löpande i ärendet
16.23	Polisanmäla brott mot ansvarsbestämmelserna i alkohollagen	11 kap. AL	FVC	Ja	För kännedom till SNMU

16.24	Prövning om lämplighet kvarstår efter ägarförändring	8 kap. 12 § AL	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
-------	--	----------------	------	-----	---------------------

## 17. Ärenden enligt lag (1982:636) om anordnande av visst automatspel

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
17.1	Avge yttrande med eller utan anmärkning till Spelinspektionen avseende ansökan om tillstånd att anordna spel på värdeautomat samt ansökan om tillstånd enligt 3 § automatspelslagen att anordna spel på förströelseautomat	3 § lagen (1982:636) om anordnande av visst automatspel	FVC	Ja	Löpande i ärendet

## 18. Ärenden enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter (LTLP)

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
18.1	Bevilja ansökan om tillstånd för försäljning av tobaksvaror tills vidare eller för viss tid	5 kap. 1 § LTLP	FVC	Ja	
18.2	Avslå ansökan om försäljning av tobaksvaror a) För viss tid b) För tillsvidare	5 kap. 1 § LTLP	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
18.3	Meddela förelägganden eller förbud - tobaksvaror och örtprodukter för rökning	7 kap. 9 § LTLP	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
18.4	Återkalla försäljningstillstånd för tobaksvaror och örtprodukter för rökning	7 kap. 10 § LTLP	a) FVC b) SNMU	a) Ja b) Nej	Löpande i ärendet

	a) på initiativ av tillståndshavaren b) övriga fall				
<b>18.5</b>	Meddela tillståndshavaren varning – tobaksvaror och örtprodukter för rökning	7 kap. 11 § LTL	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
<b>18.6</b>	Meddela förelägganden eller förbud – elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	7 kap. 12 § LTL	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
<b>18.7</b>	Förbud att fortsätta försäljning av elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare	7 kap. 13 § LTL	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
<b>18.8</b>	Meddela den som bedriver detaljhandel med elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare varning	7 kap. 13 § LTL	SNMU	Nej	Löpande i ärendet
<b>18.9</b>	Vite i förening med föreläggande eller förbud enligt 12 §	7 kap. 15 § LTL	SNMU	Nej	Rapporteras till SN
<b>18.10</b>	Begära upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för tillsynen	7 kap. 17 § LTL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>18.11</b>	Begära tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen och ta prover	7 kap. 18 § LTL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>18.12</b>	Begära hjälp från Polismyndigheten som behövs vid tillämpningen av 18 §	7 kap. 19 § LTL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
<b>18.13</b>	Underrätta Polismyndigheten om förhållanden som är av betydelse för tillsynen	7 kap. 20 § LTL	FVC	Ja	Löpande i ärendet

18.14	Prövning om lämplighet kvarstår efter ägarförändring	5 kap. 2 § LTLF	FVC	Ja	Löpande i ärendet
-------	--	-----------------	-----	----	-------------------

## 19. Ärenden enligt lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter (LTN)

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
19.1	Beslut om föreläggande och förbud	28 § LTN	FVC	Ja	Löpande i ärendet
19.2	Meddela varning eller förbud mot den som bedriver detaljhandel med tobaksfria nikotinprodukter vid allvarliga eller upprepade överträdelser av denna lag	29 § LTN	FVC	Ja	Löpande i ärendet

## 20. Ärenden enligt Hälso-och sjukvårdslagen (2017:30)

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidare-delegation	Återrapporteringsform
20.1	HSL-ansvar för kommunal hälso- och sjukvård ( <i>utöver nämnden</i> )	12 kap HSL	FVC	Ja	SN, IVO
20.2	Beslut om insatser kommunal hälso- och sjukvård	12 kap. 1-2 § HSL 12 kap. 5 § HSL 6 kap. 2 § PSL	FVC	Ja	Löpande i ärendet
20.3	Underrättelse till Inspektionen för vård och omsorg om händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada inom hälso- och sjukvården (Lex Maria)	3 kap. 5 § PSL  HSLF-FS 2017:41  4 kap. 6 § HSF (2017:80)	FVC	Ja	Rapporteras årligen genom patientsäkerhetsberättelsen

# Verkställighet

## 21. Verkställighetsförteckning

Verkställighetsåtgärder utgör inte beslut i kommunalrättslig mening och ska därför inte delegeras av eller anmälas till socialnämnden. Förteckningen är inte tänkt att vara uttömmande utan avser tjäna som vägledning. Vid gränsdragningsproblematik bör ärendet hanteras inom vad som gäller för delegation.

### 21.1 Allmänna ärenden och rättsfrågor

	Ärendetyp
21.1.1	Avvisande av sent inkommen överklagan av beslut som tagits av anställd
21.1.2	Utlämnande av handlingar som förvaras hos styrelsen/nämnden
21.1.3	Gallring av handlingar enligt dokumenthanteringsplan
21.1.4	Uppvaktning och gåvor enligt kommunens reglemente för representation
21.1.5	Beslut om intern och extern representation i enlighet med kommunens reglemente för representation
21.1.6	Ansökan/rekvirering av statsbidrag, EU bidrag och andra förekommande bidrag för nämndens verksamhetsområden
21.1.7	Ta emot avvikelserapporter och informera anställda om lex Sarah / Lex Maria och Lex Maja (VC/EC)

### 21.2 Personal

	Ärendetyp
21.2.1	Lönesättning av underställd personal
21.2.2	Ledigförklara vakanser
21.2.3	Beslut om förkortad uppsägningstid
21.2.4	Entledigande på begäran av personal
21.2.5	Bevilja ledighet i enlighet med gällande avtal och lagstiftning
21.2.6	Hälsoundersökningar (AB § 9)
21.2.7	Förläggning av arbetstid, schemaläggning (AB § 13 mom. 5)
21.2.8	Personalaktiviteter
21.2.9	Uppvaktning enligt kommunens reglemente för representation
21.2.10	Minnesgåva för 25 års tjänst enligt kommunens reglemente för representation
21.2.11	Beviljande av bisyssla
21.2.12	Beslut om utbildning, kurser, konferenser, studieresor m.m. i anställningen om högst 5 dagar inom Sverige
21.2.13	Provanställning max 6 månader, AB § 4 mom. 2
21.2.14	Anställning med timlön, AB § 16 mom. 2
21.2.15	Beslut om förflyttning/omplacering inom socialförvaltningen

<b>21.2.16</b>	Beslut om förflyttning/omplacering mellan socialförvaltningen och annan förvaltning
<b>21.2.17</b>	Ledighet med lön för enskilda angelägenheter av vikt (ej KD), AB § 32
<b>21.2.18</b>	Tjänstledighet mer än 50 % av aktuellt heltidsmått och längre än 6 månader i följd
<b>21.2.19</b>	Avtal om bil- och kilometerersättningsligt BIA
<b>21.2.20</b>	Beslut om utbildning, kurser, konferenser, studieresor m.m. i anställningen om högst 10 dagar inom Europa
<b>21.2.21</b>	Uppsägning p.g.a. arbetsbrist (gäller färre än fem anställda)
<b>21.2.22</b>	Överenskommelse om distansarbetsavtal(inom fastställda riktlinjer)
<b>21.2.23</b>	Utseende av ställföreträdare för verksamhetschef eller enhetschef inom socialförvaltningen vid tillfällig frånvaro p.g.a. sjukdom, tjänstledighet, semester eller motsvarande under högst tre månader

### 21.3 Dataskydd

	Ärendetyp
<b>21.3.1</b>	Besvara begäran om registerutdrag (ansvarig chef eller den som getts arbetsansvaret)

### 21.4 Övrigt

	Ärendetyp
<b>21.4.1</b>	Revidering av rutiner inom sin verksamhet
<b>21.4.2</b>	Ta emot delgivning och rekommenderat brev ställda till nämnden
<b>21.4.3</b>	Attestera mottagningsbevis